

## BESCHLUSSPROTOKOLL

<b>Gremium</b>	<b>Sitzung am</b>	<b>Seiten insgesamt</b>
Ortsbeirat Seebach	20.01.2025	

<b>Sitzungsort</b>	im Seebacher Haus, Dorfplatz 5
<b>Sitzungsdauer</b>	19:00 - 20:15 Uhr

öffentliche Sitzung

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil des Protokolls sind.

\_\_\_\_\_  
Vorsitzender

\_\_\_\_\_  
Schriftführerin

Sitzungsteilnehmer siehe beiliegendes Teilnehmerverzeichnis.

Die Tagesordnung ist dieser Niederschrift als Anlage beigelegt.

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zu dieser ordnungsgemäß, unter schriftlicher Mitteilung der Tagesordnung, eingeladen wurde.

Beschlussfähigkeit im Sinne des § 39 Gemeindeordnung (GemO) liegt vor.

Gegen die vorliegende Tagesordnung werden keine Bedenken erhoben.

Das Gremium beschließt die Änderung der Tagesordnung in der neuen Fassung:

Auf Vorschlag des Ortsvorstehers wird der TOP 2 – Mobility on Demand vorgezogen.



Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung:

- 1 Wasserhochbehälter Ebersberg
- 2 Informationen
  - Supermarkt Fronhof II - Sachstand
  - Mobility on Demand - Sachstand
- 3 Anfragen

**Anwesenheitsliste**

Ortsbeirat Seebach

vom 20.01.2025

**Vorsitzender:**

Ortsvorsteher Günter Eymael

**Bürgermeisterin:**

Bauernschmitt, Natalie

**CDU:**

Matthäus, Karl-Heinz

Washeim, Volker

Zackiewicz, Jana

**SPD:**

Lang, Ralf

**FDP:**

Bechtoldt, Katharina

Weidhaas, Hans-Jochen

**Stadtwerke GmbH:**

Kistenmacher, Peter, Dr.

Kullmann, Andreas

**Verwaltungsmitarbeiterin:**

Müller, Petra

**Verwaltungsmitarbeiter:**

Wietschorke, Steffen

**Schriftführerin:**

Blettner, Jana

Ortsvorsteher Günter Eymael begrüßt die anwesenden Ortsbeiratsmitglieder sowie Bürgermeisterin Natalie Frau Bauernschmitt, Bauamtsleiter Steffen Wietschorke, die stellvertretende Bauamtsleiterin Petra Müller, den Geschäftsführer der Stadtwerke Dr. Peter Kistenmacher, den technischen Leiter der Stadtwerke Andreas Kullmann, Frau Dr. Ullrich von MoD, Herrn Hörskens von der Rheinpfalz, die anwesenden Anlieger der Martin-Butzer-Straße sowie interessierte Bürgerinnen und Bürger.

## ÖFFENTLICHE SITZUNG

### Tagesordnungspunkt 2:

Informationen

- Mobility on Demand - Sachstand

#### **Mobility on Demand - Sachstand**

Das Angebot ist eine Ergänzung zu Bus und Taxi. Die Haltepunkte sollen bis Mitte März von 8 auf 29 ausgeweitet werden, so dass alle 350-400 Meter ein Haltepunkt zu finden ist.

Die Liste der geplanten Haltepunkte wird dem Ortsvorsteher zugesendet, um ggf. Änderungen/Ergänzungen vornehmen zu können.

Die Buchung des Fahrdienstes ist sowohl per App (Bezahlung per Paypal oder Kreditkarte) oder telefonisch (Bezahlung per Guthaben-Überweisung auf Kundenkonto) möglich. Großraumwagen (6-7 Personen) sind nur telefonisch buchbar.

Eine Ausweitung Richtung Ludwigshafen/Mannheim ist nicht geplant, in Richtung Grünstadt bis 2026 auch nicht.

### Tagesordnungspunkt 1:

Wasserhochbehälter Ebersberg

Vorlage: 2024/0317/FB2

Die Beschlussempfehlung des Ortsbeirates vom 28.10.2024 wurde in großen Teilen vom Bauausschuss übernommen.

Lediglich der Erteilung von Bauanträgen wäre der gewünschte Erschließungszustand der Martin-Butzer-Straße entgegengestanden.

Folgenden Beschlussvorschlag hat die Stadt dem Ortsbeirat und den Anwohnern unterbreitet:

„Zur Umsetzung der Maßnahme der Neuerrichtung des Wasserhochbehälters am Ebersberg muss der bisher unbefestigte Wald- und Forstweg, Teil der Martin-Butzer-Straße, zur geschotterten Baustraße ausgebaut werden. Dieser Bereich wurde bislang nicht erstmalig erschlossen. Eine Erschließungsmaßnahme soll nun in Angriff genommen werden. Im Rahmen der geplanten Baumaßnahme wird eine Straßenbeleuchtung realisiert, die Löschwasserversorgung sichergestellt und eine eigene Straßenparzelle im alleinigen Eigentum der Stadt gebildet. Weitere Maßnahmen (Straßenentwässerung und Befestigung der Straßenoberfläche) werden zurückgestellt. Um eine vollständige Erschließungsmaßnahme nach dem Baugesetzbuch zu erhalten, wird unter Berücksichtigung der Interessen der Anlieger die Umsetzung weiter verfolgt.“

Die Kosten pro anliegenden Grundstücken werden, abhängig von Größe und Lage, zwischen 900,00 und 3.000,00 € liegen.

Der geplante Wendehammer am Ende wird bei der Planung berücksichtigt, jedoch derzeit nicht ausgebaut, die Beleuchtung kann bzgl. Lichtausbeute und -stärke reguliert werden. Der Graben für die Versorgungsleitungen wird auf der Hangseite geplant, so dass die Zufahrt zu den Grundstücken gewährleistet werden kann.

#### Beschluss:

Der Beschlussvorschlag wird vom Ortsbeirat einstimmig angenommen und dem Bauausschuss in der nächsten Sitzung vorgelegt.

## **Tagesordnungspunkt 2:**

Informationen

- Supermarkt Fronhof II - Sachstand
- Friedhof Seebach
- Termin nächste OBR-Sitzung

### **Supermarkt Fronhof II – Sachstand**

Nach Vorgaben aus Landes- und Regionalplanungen, dem Einzelhandelskonzept für die gesamte Stadt Bad Dürkheim sowie in Abstimmung mit den Nachbarkommunen wurde auf 1.800 qm städtischem Grundstück ein Vollsortimenter in Erbbaurecht (40 Jahre) genehmigt und ausgeschrieben.

Die Vergabe läuft bis 06.02.2025, danach erfolgt eine erste Prüfung der Konzepte, wobei Städtebau und Architektur 50% der Bewertung ausmachen.

Konkrete Angebote werden bis April 2025 erwartet, nachverhandelt und einer Jury aus Verwaltung, Fraktionen und Klimabeirat vorgelegt, die eine Empfehlung an den Stadtrat formuliert.

Aufgrund der vorgelegten Pläne wird dann erst der Bebauungsplan aufgestellt, vor allem um Lärmschutzmaßnahmen und Zufahrt regeln zu können.

Die komplette Ausschreibung kann auf der Homepage der Stadt abgerufen werden.

### **Friedhof Seebach**

Veränderungen in der Halle sind angegangen worden (neuer CD-Player, neues E-Piano) bzw. werden zeitnah erledigt (Lautsprechanlage).

### **Nächste Sitzung Ortsbeirat Seebach**

7.4.2025, Themen: Straßenausbau Holzweg und Seebacher Straße

## **Tagesordnungspunkt 3:**

Anfragen

Es werden keine Anfragen gestellt.

Der Vorsitzende, Ortsvorsteher Günter Eymael, schließt die Sitzung um 20:15 Uhr.