

0.3 Wünsche Ortsteile - Aufgaben

OB Seebach

Anlage zu TOP 2

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
in Arbeit (7)						

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
1437	Normal	Gestaltung Friedhof Seebach	Investition	2026	SG 3.4	<p>OBR 02.03.2026: Die Freifläche im Westen soll mit Blumenbeeten inkl. Sitzgruppen und evtl. Brunnen als Ruhepark neu gestaltet, die Mauer mit Stauden bepflanzt werden. Der obere Urnenfriedhof soll aufgewertet, vor der Trauerhalle ein zusätzliches Urnenfeld mit Rasengräbern ausgewiesen und ansonsten Lücken geschlossen werden.</p> <p>OBR 03.09.2025: Die diskutierte große Umgestaltung ist finanziell nicht machbar. Aufgrund einer Begehung wurden Wünsche definiert, die in der Planung berücksichtigt werden sollen. Ergänzungen zu Punkt 4: Urnenfriedhof barrierefrei zugänglich machen. Weitere Ergänzung: Toiletten in der Aussegnungshalle prüfen.</p> <p>OBS 30.9.2024: Die klassischen Sarg- und Urnenbeisetzungen gehen zurück, die Friedhöfe sind heutzutage nicht mehr ausgelastet. Aufgrund von Prognosen soll Anfang 2025 ein Entwicklungsplan für den Seebacher Friedhof erstellt werden. Grundlage hierfür sind die Pläne von 2022. Diese sehen auf der linken freien Seite einen barrierefreien Zugang bis zur Kapelle vor, evtl. mit Bänken unter dem alten Baumbestand. Im oberen Bereich könnte ein Memoriam-Garten entstehen, dessen Gestaltung und Pflege durch einen Friedhofsgärtner, die Stadtgärtnerei oder einer Genossenschaft erfolgt. Der erste Entwurf wird vom Ortsbeirat (OB) begrüßt, er bittet, in die weitere Entwicklung eingebunden zu werden. Eine Entscheidung soll im Laufe des Jahres 2025 fallen.</p> <p>OBR 07.04.2025: Das Friedhofskonzept der Verwaltung wird abgewartet.</p> <p>OBS 15.4.2024: Die Friedhofssatzung soll überarbeitet werden, danach könne eine weitere Planung erfolgen. Das Konzept für den Friedhof Seebach soll dem neuen Ortsbeirat im Herbst 2024 vorgestellt werden.</p> <p>15.4.2024 SG 2.2 / UI Nach Abstimmung mit SG 3.4 wurde die Kostenschätzung durch Büro Olschewski aktualisiert, so dass über die zukünftigen Kosten bei Pflege in Eigenregie und bei Pflege durch die Friedhofsgenossenschaft gesprochen werden kann. Die vorliegende Planung von Büro Olschewski kann sich bei einem Vertrag mit der Genossenschaft ändern. Darum wird durch SG 2.2 empfohlen den Termin mit der Genossenschaft abzuwarten und im Anschluss in die städtischen Gremien zu gehen. Terminvereinbarung folgt.</p> <p>OB-Sitzung 20.04.2023: Termin mit Ortsbeirat und Standesamt soll über weitere Vorgehensweise vereinbart werden. Vor allem wegen der Gestaltung des linken Teils des Friedhofes. Friedhofsbedarfsplanung muss aufgestellt sein - danach Termin OB 12/04/2021 *</p> <p>25 TEuro Planungskosten in 2021 eingestellt. Anfrage bei Planungsbüro läuft. Das Planungsbüro Olschewski hat einen Vorentwurf für die Umsetzung "Memoriamgarten" vorgelegt. Eine Realisierung unter der geschützten Marke "Memoriamgarten" mit der Genossenschaft ist mit erheblichen Kosten verbunden. Von SG 3.5 werden aktuell noch Detailfragen mit der Genossenschaft geklärt (z.B. finanzielle Beteiligung für Wegebau, Arbeits- u. Personalkosten, Personalbedarf für gärtnerische Pflege etc.). Eventuell käme auch eine Umsetzung in Anlehnung an das Konzept "Memoriamgarten" in Frage.</p> <p>Nächste Schritte: - Friedhofsbedarfsplanung 2023 - Klärung der offenen Fragen mit der Genossenschaft "Memoriamgarten" - Erstellung eines Betriebs- u. Finanzierungskonzeptes mit einem/einer örtlichen Gärtnerin - Vorstellung des Betriebs- u. Planungskonzeptes im Ortsbeirat - Diskussion BauA und HFWA 2023 - Satzungsänderung 2023 - Umsetzung 2024</p>

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
1556	Normal	Ausbau Seebacher Straße	Investition	2026, 2027	SG 2.3	<p>04.26 Gespräch zwischen OV, Wietschorke und Metzger. Festlegung auf Deckensanierung. Vorstellung nach den Sommerferien.</p> <p>OB-Sitzung 02-03-2026: Aufgrund der Wichtigkeit für Seebach erwartet der Ortsbeirat die Vorstellung der Projektstudie zum Ausbau der Seebacher Straße zur nächsten Ortsbeiratssitzung. Wünschenswert in der Studie ist die Neuordnung des ruhenden und fließenden Verkehrs sowie weitere Hinweise/Schilder bzgl. Zone 30 (die automatische Geschwindigkeitserkennung der Zone 30-Schilder am Amtplatz/ Amtsstübel funktioniert nicht. Eine veränderte Anbringung der Schilder sollte geprüft werden – siehe Protokoll vom 27.10.2025). Die Finanzierung erfolgt über die wiederkehrenden Beiträge.</p> <p>13.10.25, Wietschorke: Auftrag für Machbarkeitsstudie wird in den kommenden Wochen erteilt.</p> <p>Ausbau-Maßnahme Seebacher Str./ Dammweg steht im Zusammenhang mit der Errichtung eines Regenrückhaltebeckens (SW) und dem Hotelweiterbau (Abschluss voraussichtlich erst in 23).</p> <p>Haushalt 2023: 1.000.000 €, Ausbaumaßnahme, I. Bauabschnitt von Einmündung Mozartstraße bis Ecke Dammweg</p> <p>OB-Sitzung 20.04.2023: Vor Sommer 2023 soll Planungsbüro ausgeschrieben werden. Notarverträge mit Hotel müssen wegen den Parkplätzen noch geschlossen werden.</p> <p>Sg. 2.4, 03.04.2024: Notarverträge sind geschlossen. Planungsbüro wird in 2024 beauftragt</p> <p>OBS 30.9.2024 Der Ausbau der Seebacher Straße ab Mozartstraße bis Ortseingang Seebach am Dammweg soll angegangen werden. Der Grundstückstausch mit dem Dürkheimer Hotel (ehemals Landhaus Fluch) ist vollzogen, die neuen Grundstücksgrenzen für die Hotel-Parkplätze werden demnächst baulich umgesetzt. Die Mittel für den Ausbau sind bereits im Haushalt eingestellt, über den Winter 2024/2025 soll die Ausschreibung erfolgen, so dass im 1. Halbjahr 2025 die Pläne vorgestellt werden können.</p> <p>OBR 07.04.2025: Vorplanung wird angestoßen. Im ersten Abschnitt soll das Teilstück Mozartstraße bis Dammweg ausgebaut werden. Eventuell zeitgleich zur Maßnahme Holzweg. Das Teilstück Amtplatz bis Mozartstraße erfolgt dann erst nach dem Ausbau des Holzwegs.</p>

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
1622	Normal	Ansiedlung Supermarkt im Fronhof II	Aufwand	2026	SG 2.1	<p>24.04.2026 Müller: Konzept und Bebauungsplan wurden weiter ausgearbeitet. Umsetzung im Zeitplan</p> <p>13.10.25, Müller: Investor wurde ausgewählt. BPlan-Verfahren läuft derzeit.</p> <p>OBR 07.04.2025: Bewerbungsphase läuft noch. Auswahl des Betreibers soll im ersten Halbjahr erfolgen. Mit diesem wird dann der Bebauungsplan umgesetzt.</p> <p>Sachstand März 2025: Ausschreibung des Betreibers läuft derzeit</p> <p>Sachstand April 2024: Zustimmung für Markt mit 1.800 m<sup>2</sup> Verkaufsfläche liegt vor, Bebauungsplan wird weiterbearbeitet.</p> <p>OB-Sitzung 20.04.2023: Einzelhandelskonzept wurde im Juni 2023 genehmigt.</p> <p>Das Einzelhandelskonzept und der Bebauungsplan werden 2022 bearbeitet (sh. BEA 07.04.2022 Projekte Stadtplanung); danach erfolgt eine Ausschreibung.</p> <p>Zur Zeit finale Abstimmung des Einzelhandelskonzeptes mit der SGD-Süd. Bebauungsplan wird erarbeitet.</p>

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
8235	Normal	LED-Beleuchtung Kuhtriftberg & Ebersberg		2026	SG 2.3	<p>24.04.2026: Ziel: Umsetzung bis zum Herbst 2026</p> <p>13.10.25, Wietschorke: Leuchtmittel wurden geliefert. Der Einbau muss in Abstimmung mit den Stadtwerken erfolgen, die aktuell personelle Engpässe bei elektrotechnischen Arbeiten haben.</p> <p>OBR 30.09.2024 Es wurde die Form der Beleuchtung diskutiert und sich auf die Ausleger-Version geeinigt. In die Umsetzung soll die Rudolf-Bart-Siedlung mit aufgenommen werden. Der Beginn der Umsetzung soll möglichst zeitnah erfolgen.</p> <p>OBR 15.04.2024 - DÜW soll 2024 komplett auf LED umgestellt werden</p> <p>OBR 07.04.2025: 100 Leuchten sind bestellt. Komplettes Gebiet wird dann umgerüstet mit den Stadtwerken.</p> <p>20230324 Abstimmung mit Pfalzwerken läuft aktuell.</p> <p>OB-Sitzung 20.04.2023: Hr. Eymael bietet Unterstützung bei Abstimmungen mit Pfalzwerken / Stadtwerken an. Bis Mitte 2024 sollen alle Lampen mit LED ausgerüstet werden.</p> <p>5/5/2022 - Lampen wurden insgesamt aufgenommen - Komplette Lampenköpfe sind auszutauschen - 224 Lampen - Priorisierung nötig</p> <p>Angebote werden aktuell eingeholt.</p>

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
20230	Normal	Fahrradständer Seebacher Parkplatz	Aufwand	2026	SG 2.3	<p>24.04.2026: Umsetzung demnächst mit den Verlegearbeiten der Stadtwerke.</p> <p>13.10.25, Wietschorke: Anschluss der Trafostation wird sich noch hinziehen. Die Radständer werden im November gestellt.</p> <p>OBR 07.04.2025: Nach Fertigstellung der Trafostation wird Fahrradständer vorne dran gestellt. Maßnahme wird vorerst zurückgestellt.</p> <p>Sg. 2.4, 03.04.2024: Wird in 2024 erledigt nach Stellung der Trafostation.</p> <p>OB-Sitzung 20.04.2023: Ortstermin über Standort vereinbaren. Vorgesehener Standort nicht umsetzbar.</p> <p>20230324 Ausführung noch in 2023.</p> <p>StW: Fahrradständer auf P kostet mindestens einen Parkplatz.</p> <p>OB nimmt das zur Kenntnis und stimmt dem Fahrradständer dennoch zu.</p> <p>StW bestellt den Fahrradständer, Umsetzung kurzfristig möglich.</p> <p>Lieferung im Oktober erfolgt.</p>
44036	Normal	Ausbau Holzweg	Investition	2026	SG 2.3	<p>OBR 2.3.2026: Laut Stadtwerken starten die Ausschreibungen für Tiefbau und Versorgungsleitungen Mitte 2026, Baubeginn (3 Abschnitte über jeweils ca. 9 Monate) könnte Mitte/Ende September 2026 sein. Kritik der Anlieger: Wegfall von Parkplätzen, kein Verlegen von Glasfaser, fehlende Hochwasserentlastung. Die Finanzierung erfolgt über die wiederkehrenden Beiträge. Die Idee eines Einbahnstraßenrings wurde angesprochen.</p> <p>13.10.25, Wietschorke: Abstimmung mit den Stadtwerken läuft.</p> <p>OBR 3.9.2025: Von Ausbau und Umgestaltung des Holzweges zwischen Amtsplatz und Schützenstraße ist Seebach nicht direkt betroffen. Der Ortsbeirat wurde über die Anliegerversammlung informiert. Auf der Seebacher Straße wurden Ausbesserungen getätigt, das Planungsbüro entwickelt bis November eine Konzeptstudie.</p> <p>OBR 07.04.2025: Die Vorplanung wurde bereits beauftragt und erste Ergebnisse liegen vor. Beginn der Maßnahme in Abhängigkeit von den Stadtwerken - frühestens Ende 2025. Eine Bürgerversammlung im Vorfeld ist geplant. Umsetzung in 3 Abschnitten und pro Abschnitt wird ca. ein dreiviertel Jahr benötigt. Der erste Abschnitt soll vom Amtsplatz bis Schützenstraße sein.</p>

#	Priorität	Thema	Finanzierung	geplante Umsetzung	Zuständig	Ergebnis (aktueller Status)
44038	Normal	Wünsche Valentin-Ostertag-Schule	Investition	2026	SG 3.3	<p>22.04.2026 In der VOS wird EFRE umgesetzt. Für den Schulhof sind einige Projekte in Kooperation mit Naturspur geplant.</p> <p>Benötigte Arbeitsmittel innerhalb der Schule konnten beschafft werden.</p> <p>13.10.25, Wey: Zuschussantrag für energetische Sanierung für Förderung über EFRE-Mittel wurde im Juli 2025 gestellt. Erste Tendenzmitteilung Ende 2025.</p> <p>OBR 07.04.2025:</p> <p>Folgende Maßnahmen werden gewünscht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bodentrampolin (5T€ wurden bereits durch Waffelverkauf eingenommen)</li> <li>- Die Netze bei den Toren fehlen. Diese sollen ersetzt werden.</li> <li>- Kletterturm auf dem Schulplatz</li> <li>- mobile Klimageräte für die Klassenräume</li> <li>- 11 höhenverstellbare Schreibtische für die Lehrer</li> </ul> <p>Der OBR schlägt vor, die Anlaufkosten für die Planung der Sanierung (200T€) teilweise für diese Maßnahmen zu verwenden.</p>
<b>Zurückgestellt (1)</b>						
1439	Normal	Elektroaufladestation am Seebacher Parkplatz (PKW und Radfahrer)		offen	SG 2.3	<p>24.04.2026: Zuständigkeit Pfalzlander GmbH</p> <p>OBR 07.04.2025: weiterhin zurückgestellt</p> <p>OBS 15-04-2024: Dieses Thema wurde zunächst in allen Ortsteilen zurückgestellt. Die Entwicklung im nächsten Jahr wird überprüft und der Bedarf festgestellt.</p> <p>(in allen Ortsteilen zurückgestellt)</p> <p>OB-Sitzung 20.04.2023: Grundsatzbeschluss der SW über die Ladestationen erfolgt demnächst. Eventuell werden die Pfalzwerke übernehmen.</p>