

Niederschrift öffentlicher Teil 8. Sitzung des Jugendbeirates

Sitzungstermin:	Montag, 06.09.2021
Sitzungsbeginn:	17:00 Uhr
Sitzungsende:	Uhr
Ort, Raum:	Videokonferenz

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Vorsitzende(r)

Schriftführer

Anwesend sind:

Mitglieder

Frau Maja Brengmann Jugendbeiratsmitglied
Frau Katrin Fromke Junge Union Mayen
Herr Lukas Kaspari
Frau Isabelle Pfingst
Frau Nele Zieglowski
Frau Noemi Zieglowski

Es fehlt / fehlen:

Vorsitzender

Herr Felix Geisbüsch

Mitglieder

Herr Yannik Dinkheller
Herr Alexander Aaron Fischer
Frau Annika Christa Justen
Frau Ariane Kohlhaas
Frau Grace Ugwuezi Tietze

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Tagesordnung:

- 1 Niederschrift der letzten Sitzung
- 2 Bericht über die Ausführung gefasste Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen
- 3 Mitteilung der Verwaltung
- 4 Wahlvorbereitung
- 5 Öffentlichkeitsarbeit am 11.09. des Stein- und Burgfestes
- 6 Skaterplatz
- 7 LEADER-Programm
- 8 Verschiedenes

Protokoll:

zu 1 Niederschrift der letzten Sitzung

Es wurden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung erhoben. Somit gilt die letzte Niederschrift als genehmigt.

zu 2 Bericht über die Ausführung gefasste Beschlüsse und Beantwortung von

Anfragen

Keine Wortmeldungen.

zu 3 Mitteilung der Verwaltung

Keine Wortmeldungen.

zu 4 Wahlvorbereitung

Die Vorsitzende **Maja Brengmann** weist das Gremium daraufhin, dass noch einmal Werbung an den Schulen für die Wahlen gemacht werden sollte.

Katrin Fromke erklärt sich bereit, Plakate an der Realschule und BBS zu verteilen.

Maja Brengmann übernimmt die Verteilung der Plakate am Gymnasium.

zu 5 Öffentlichkeitsarbeit am 11.09. des Stein- und Burgfestes

Frau Theisen informiert das Gremium über die Veranstaltung des Stein- und Burgfestes und bat um Wortmeldungen zur Gestaltung des Jugendbeiratsstandes.

Maja Brengmann machte verschiedene Vorschläge, wie der Stand aussehen könnte (Banner, Bändchen, Sticker, Plakat mit Aktionen des Beirates).

Das Gremium stimmt organisatorisches ab.

zu 6 Skaterplatz

Die **Vorsitzende** führt in die Thematik ein und informiert über den aktuellen Sachstand.

Isabelle Pfingst stellt sich die Frage, wie der weitere Vorgang sein wird, sofern ein Platz genehmigt werde und wer Ansprechpartner sei.

Thomas Mintenig informiert, dass Stefan Pulger und Stefan Köhler aus Fachbereich 3 für die Klärung solcher Fragen zuständig seien.

Isabelle Pfingst spricht das Thema Skatergeräte an und bittet um Wortmeldungen, ob bereits Geräte ausgesucht worden.

Frau Theisen weist darauf hin, dass es bei der Ausstattung Sinn macht Jugendliche und Erfahrene

aus der Skateszene einzubeziehen.

Frau Theisen bitte das Gremium daher, Kontakt zu Luca Fiedler, welcher in der Skateszene aktiv ist, aufzunehmen.

Maja Brengmann stellt noch einmal heraus, dass das Projekt aufgrund der Neuwahlen und des nicht ausreichenden Budgets zum Bau der Skateanlage an den nächsten Jugendbeirat weitergegeben werden muss. Sie möchte Grace Tietze bitten, den aktuellen Stand im Zuge des Projektes noch einmal dem gesamten Gremium zur Verfügung zu stellen.

zu 7 **LEADER-Programm**

Frau Theisen stellt dem Gremium das LEADER-Programm vor und informiert, dass die Möglichkeit bestehe in Form eines ehrenamtlichen Bürgerprojektes wie der Beschaffung von Skateequipment bis zu 2000€ zur Verfügung gestellt zu bekommen. Hannah Reisten sei hierfür Ansprechpartner.

Frau Theisen wird weitere Information bei Frau Reisten einholen und diese dem Gremium zur Verfügung stellen.

zu 8 **Verschiedenes**

Nele Zieglowski weist auf den Vorschlag aus der letzten Sitzung von Felix Geisbüsch hin, eine Mappe mit allen Informationen zum Skateprojekt sowie bereits stattgefundenen Aktionen und Projekte dem neuen Jugendbeirat zur Verfügung zu stellen.

Das Gremium ist einstimmig dafür, dass seine Mappe für den neuen Beirat erstellt wird.

Die **Vorsitzende** beendet die Sitzung um 17:35 Uhr.