

Niederschrift öffentlicher Teil öffentliche Sitzung des Jugendbeirates

Sitzungstermin:	Dienstag, 31.01.2023
Sitzungsbeginn:	17:00 Uhr
Sitzungsende:	18:16 Uhr
Ort, Raum:	Beratungszimmer 1 des Rathauses Rosengasse

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Vorsitzende(r)

Schriftführer

Anwesend sind:

Vorsitzende

Frau Lana Rosa Engel

Beigeordneter

Herr Thomas Schroeder FDP

stellv. Vorsitzende

Frau Nele Zieglowski

Mitglieder

Frau Julia Augel

Frau Maja Brengmann Jugendbeiratsmitglied

Herr Jonas Marzi

Frau Johanna Nolden

Frau Noemi Zieglowski

Es fehlt / fehlen:

Mitglieder

Frau Lisa Kristin Cormier

Frau Anna-Lena Maur

Frau Angelina Steffes

Frau Pia Waldorf

Frau Hannah Elisa Weber

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Tagesordnung:

- 1 Niederschrift der letzten Sitzung
- 2 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen
- 3 Mitteilungen der Verwaltung
- 4 Skatepark
- 5 Verschiedenes
- 5.1 Unterstützung der Abi-Jahrgänge
- 5.2 Umweltprojekt

Protokoll:

zu 1 Niederschrift der letzten Sitzung

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

zu 2 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

zu 3 Mitteilungen der Verwaltung

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

zu 4 Skatepark

Frau Theisen führt in das Thema ein und informiert über den aktuellen Sachstand.

Frau Theisen bittet **das Gremium** eine Arbeitsgruppe mit einer Gruppe von Skatern zu gründen, um den finanziellen Aspekt des Skateparks voranzutreiben.

Frau Theisen händigt die Mobilnummer von Luca Fiedler aus, damit der Jugendbeirat ein Treffen vereinbaren kann.

Maja Brengmann schlägt vor, mittels Kuchenverkauf, Spenden für den Skaterplatz zu sammeln.

Johanna Nolden schlägt vor die Präsentation des Planungsbüros anzufragen, da diese wichtige Information zum Skatepark enthielt.

Julia Augel und **Noemi Zieglowski** treten um **17:16 Uhr** der Sitzung bei.

zu 5 Verschiedenes

zu 5.1 Unterstützung der Abi-Jahrgänge

Das Gremium berät über verschiedene mögliche Projekte des Jugendbeirates.

Julia Augel schlägt vor die Abi- Jahrgänge mittels Kuchenverkauf bei Geldeinnahmen zu unterstützen.

Maja Brengmann bittet um Abstimmung, ob der Beirat die Abi-Jahrgänge bei Geldeinnahmen für deren Abschlussfeier unterstützen soll.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	7
Nein:	0
Enthaltung:	0

Das Gremium stimmt einstimmig für Ja.

Lana Engel stimmt die Aktion vorher mit Marktleiterin Frau Müller ab.

Julia Augel und **Maja Brengmann** stellen den Kontakt zu den jeweiligen Schülervertretungen der Schulen bei Genehmigung her.

Frau Theisen weist daraufhin, dass ein Verkauf an einem Fest in der Stadt stattfinden sollte, um die Geldeinnahmen zu erhöhen und Kontakt zum Gesundheitsamt aufgrund des Verkaufs von Lebensmittel hergestellt werden sollte.

Frau Theisen händigt die Kontaktdaten aus. **Noemi Zieglowski** erklärt sich bereit, beim Gesundheitsamt bezüglich Kuchenverkauf anzufragen.

Nele Zieglowski bietet an, sich um die Standgenehmigung zu kümmern und den Kontakt zur Marktleiterin Frau Müller im Falle einer Umsetzung der Aktion aufzunehmen.

zu 5.2 Umweltprojekt

Noemi Zieglowski findet das sich der Jugendbeirat für die Umwelt stark machen sollte und schlägt vor ein Umweltprojekt zu planen. Es könnten zum Beispiel gemeinsam mit freiwilligen Helfern Bäume gepflanzt werden.

Noemi Zieglowski bittet die Mitglieder und Mitgliederinnen für die nächste Sitzung Ideen zu sammeln.

Frau Theisen informiert über die Aktion der Familienbildungsstätte einen Kleiderflohmarkt oder eine Klamottentausch-Party für junge Menschen zu organisieren und bittet **das Gremium** um Unterstützung und Bekanntmachung.