

Niederschrift öffentlicher Teil Sitzung des Stadtrates der Stadt Mayen

Sitzungstermin:	Mittwoch, 20.03.2024
Sitzungsbeginn:	17:00 Uhr
Sitzungsende:	20:38 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungssaal des Rathauses Rosengasse

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Vorsitzende(r)

Schriftführer

Anwesend sind:Vorsitzender

Herr Dirk Meid	SPD
----------------	-----

Bürgermeister

Herr Bernhard Mauel	CDU
---------------------	-----

Beigeordneter

Herr Thomas Schroeder	FDP
-----------------------	-----

Mitglieder

Herr Rainer Dartsch	CDU
Herr Markus Esper	FWM
Frau Marion Falterbaum	CDU
Herr Lothar Geisen	SPD
Frau Rita Giel	CDU
Herr Max Göke	CDU
Herr Stephan Guckenbiehl	FDP
Herr Michael Helsper	FWM
Herr Thomas Hürter	FDP
Herr Matthias Kaißling	Bündnis 90 / Die Grünen
Frau Hannelore Knabe	CDU
Frau Marika Kohlhaas	Bündnis 90 / Die Grünen
Frau Doris Laux	SPD
Frau Natascha Lentes	Bündnis 90 / Die Grünen
Herr Erich Nöthen	SPD
Herr Ekkehard Raab	FDP
Herr Martin Reis	CDU
Herr Christoph Rosenbaum	CDU
Herr Walter Scharbach	AfD
Frau Anne Schnütgen	Bündnis 90 / Die Grünen
Frau Inge Schön	AfD
Herr Dr. Ralf-Alexander Schön	AfD
Herr Hans-Georg Schönberg	FWM
Frau Lydia Schwindenhammer	CDU
Herr Michael Sexauer	Bündnis 90 / Die Grünen
Herr Helmut Sondermann	SPD
Herr Siegmund Stenner	SPD
Herr Stefan Wagner	SPD
Herr Karl Josef Weber	SPD
Herr Dieter Winkel	CDU

Von der Verwaltung

Frau Jasmin Alter	Zentralbereichsleiterin 1.1
Herr Jürgen Heilmayer	Fachbereichsleiter 3
Herr Sascha Reiff	Bereichsleiter 2.2
Herr Florian Sabel	Werkleiter AWB
Herr Rolf Schäfer	Geschäftsführung Stadtwerke
Herr Gerd Schlich	Fachbereichsleiter 4
Herr Axel Spitzlei	Zentralbereichsleiter 1.2

Schriftführerin

Frau Stefanie Laux	Zentralbereich 1.1
--------------------	--------------------

Es fehlt / fehlen:Mitglieder

Herr Ferdinand Faber	SPD
Herr Rolf Metzler	CDU

Von der Verwaltung

Herr Peter Brück	Fachbereichsleiter 2
Herr Michael Gundert	Geschäftsführung Stadtwerke
Frau Anke Hinterholz-Britscho	Zentralbereichsleiterin 1.3
Herr Uwe Hoffmann	Fachbereichsleiter 1
Herr Peter Loser	Leiter Rechnungsprüfungsamt

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Der Vorsitzende schlägt vor, Tagesordnungspunkt 12 „Erstellung eines Zufahrtsschutzkonzeptes gegen Terrorangriffe in der Innenstadt - vorbereitende Vergabe Ingenieurleistungen“ von der Tagesordnung abzusetzen, da die Vorlage in einer zurückliegenden Sitzung bereits behandelt wurde.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	31
Nein:	0
Enthaltung:	0

Tagesordnung:

- 1 Einwohnerfragestunde
- 2 Niederschrift der letzten Sitzung
- 3 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen
 - 3.1 Sachstand Wasserspielplatz
 - 3.2 Straßenbeleuchtungsdienstleistung
 - 3.3 Beschilderung Ostbahnhof/ Wohnmobilstellplatz
 - 3.4 Antrag bezüglich Potenzialflächenanalyse PV
- 4 Mitteilungen der Verwaltung
 - 4.1 Unterrichtung über die ausgeübten Ehrenämter und Nebentätigkeit im Jahr 2023 des Oberbürgermeister gemäß § 119 Abs. 3 LGB
Vorlage: 7417/2024
 - 4.2 Bericht gemäß §33 Abs. 2 der Gemeindeordnung (GemO);Mitteilung der Verwaltung über abgeschlossene Verträge
Vorlage: 7415/2024
 - 4.3 Bericht über den Haushaltsvollzug gem. § 21 der Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO)
Vorlage: 7389/2024
 - 4.4 Renaturierung Nette (Bereich Sagnesmühle), Verzögerung Bauablauf
Vorlage: 7409/2024
 - 4.5 Barrierefreie Haltestellen und gesicherte Fahrbahnquerung
Vorlage: 7410/2024
 - 4.6 Musikdirektor

- 5 Lebendige Zentren - Großgarage- Vorstellung des Projektes durch den Investor
Vorlage: 7416/2024
- 6 Ehrungen von langjährigen Kommunalpolitikerinnen und Kommunalpolitiker durch den GSTB
- 7 Verleihung Goldene Verdienstplakette der Stadt Mayen
Vorlage: 7411/2024
- 8 Schulentwicklungsplan Grundschulen Mayen
Vorlage: 7346/2024
- 9 Neue Benutzerordnung Sportanlagen der Stadt Mayen
Vorlage: 7040/2023/1
- 10 Beschluss Prioritätenliste in Zusammenhang mit dem Förderantrag zur Waldkita
Vorlage: 7418/2024
- 11 Festlegung der Vorausleistung für den lfd. Kostenanteil der
Straßenoberflächenentwässerung 2024
Vorlage: 7342/2023
- 12 Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Stadt Mayen für das Jahr 2024
Vorlage: 7412/2024
- 13 Teilnahme am Programm "Partnerschaft zur Entschuldung der Kommunen in Rheinland-
Pfalz (PEK-RP)", Vertragsabschluss
Vorlage: 7385/2024
- 14 Aktionsbündnis "Für die Würde unserer Städte"; Weiterer Verbleib im Bündnis
Vorlage: 7387/2024
- 15 Verschiedenes
- 15.1 Mitteilung eines Termins für eine Sitzung des Stadtrates
- 15.2 Sachstand Potenzialflächenanalyse PV
- 15.3 Sachstand bzgl. Dachsanierung Grundschule Clemens
- 15.4 Baumaßnahme "Wasserpfortchen"
- 15.5 Sachstand Nachbesetzung Werkleitung AWB & Geschäftsführer Stadtwerke
- 15.6 Sachstand Onlineticketverkauf Burgfestspiele

Protokoll:

zu 1 Einwohnerfragestunde

Es fallen keine Wortmeldungen seitens der Einwohnerschaft an. Schriftliche Anfragen liegen ebenfalls nicht vor.

zu 2 Niederschrift der letzten Sitzung

Frau Knabe merkt an, dass die Niederschrift der letzten Sitzung nicht vorliegt.

Daher wird der Tagesordnungspunkt vertagt.

zu 3 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Beantwortung von Anfragen

zu 3.1 Sachstand Wasserspielplatz

Fraktionsvorsitzender Rosenbaum fragt nach, warum es zu der Entscheidung mit dem

Wasserspielplatz gekommen ist.
Oberbürgermeister Meid teilt mit, dass das Wasserspielgerät nicht mehr mit angemessenem Aufwand zu reparieren war.

zu 3.2 Straßenbeleuchtungsdienstleistung

Fraktionsvorsitzender Rosenbaum fragt nach, wie der aktuelle Sachstand bezüglich der Schadenersatzansprüche, in Bezug auf die Straßenbeleuchtungsdienstleistungen ist.
Oberbürgermeister Meid teilt mit, dass das Verfahren noch läuft.

zu 3.3 Beschilderung Ostbahnhof/ Wohnmobilstellplatz

Herr Sexauer bringt an, dass der Antrag zur Beschilderung am Ostbahnhof, sowie am Wohnmobilstellplatz, bisher in keinem Ausschuss und nicht auf der Beschlusskontrolle aufgeführt worden ist.
Dies soll erneut geprüft werden.

zu 3.4 Antrag bezüglich Potenzialflächenanalyse PV

Fraktionsvorsitzender Rosenbaum fragt nach dem Sachstand.
Der Vorsitzende teilt mit, hierzu unter „Verschiedenes“ zu berichten.

zu 4 Mitteilungen der Verwaltung

zu 4.1 Unterrichtung über die ausgeübten Ehrenämter und Nebentätigkeit im Jahr 2023 des Oberbürgermeister gemäß § 119 Abs. 3 LGB Vorlage: 7417/2024

Der Stadtrat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

zu 4.2 Bericht gemäß §33 Abs. 2 der Gemeindeordnung (GemO); Mitteilung der Verwaltung über abgeschlossene Verträge Vorlage: 7415/2024

Der Stadtrat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

zu 4.3 Bericht über den Haushaltsvollzug gem. § 21 der Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO) Vorlage: 7389/2024

Der Stadtrat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

**zu 4.4 Renaturierung Nette (Bereich Sagnesmühle), Verzögerung Bauablauf
Vorlage: 7409/2024**

Der Stadtrat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

**zu 4.5 Barrierefreie Haltestellen und gesicherte Fahrbahnquerung
Vorlage: 7410/2024**

Der Stadtrat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

zu 4.6 Musikdirektor

Oberbürgermeister Meid teilt dem Stadtrat mit, dass Herr David Rodriguez neuer Leiter für das städtische Orchester, sowie neuer städtischer Musikdirektor werden soll. Der Ausschuss für Kultur und Tourismus wird Ende April darüber befinden.

**zu 5 Lebendige Zentren - Großgarage- Vorstellung des Projektes durch den Investor
Vorlage: 7416/2024**

Von Seiten der Freien Wähler kamen einige Fragen auf, hierzu wurde der VR Bank ein Fragekatalog ausgehändigt.

Auf die in der Sitzung gestellten Fragen, in Bezug auf die Nachhaltigkeit/Zukunftsfähigkeit des Projektes, der Entwurfsplanung, sowie der Veränderung des Betreibers wurden von Seiten der VR Bank eingegangen.

Nach der Abstimmung wurde die Sitzung vom Vorsitzenden für 10 Minuten unterbrochen.

Beschluss:

Der Stadtrat nimmt die Planung der VR-Bank für die Errichtung einer Großgarage sowie einer Wohnbebauung zur Kenntnis und befürwortet die Fortführung der Planung sowie die Umsetzung des Projektes.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	28
Nein:	2
Enthaltung:	1

zu 6 Ehrungen von langjährigen Kommunalpolitikerinnen und Kommunalpolitiker durch den GSTB

Die Ratsmitglieder Dartsch, Geisen, Helsper, Schönberg, Schwindenhammer, Sondermann, Stenner, Wagner, Weber, Winkel & Knabe erhalten Ehrenurkunden des Gemeinde- und Städtebundes für ihr langjähriges kommunalpolitisches ehrenamtliches Engagement.

Der Vorsitzende teilt weiter mit, dass seitens der Verwaltung noch einmal überprüft wird, ob hier noch weitere Ehrungen ausstehen.

**zu 7 Verleihung Goldene Verdienstplakette der Stadt Mayen
Vorlage: 7411/2024**

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt Herrn Hans Schüller, Herrn Rainer Dartsch, Herrn Helmut Sondermann und Herrn Siegmar Stenner die Goldene Verdienstplakette der Stadt Mayen zu verleihen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	31
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 8 Schulentwicklungsplan Grundschulen Mayen
Vorlage: 7346/2024**

Der Beschlussvorschlag, der in der Vorlage genannt ist, wird redaktionell angepasst und in der Folge vom Vorsitzenden zur Abstimmung gestellt.

Beschluss:

Der Stadtrat stimmt dem vorgestellten Schulentwicklungsplan zu und bittet um zeitnahe Umsetzung sowie um Erarbeitung eines Zeitplans.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	31
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 9 Neue Benutzerordnung Sportanlagen der Stadt Mayen
Vorlage: 7040/2023/1**

Die Vorlage wird beraten. Nach erfolgter Beratung schlägt der Vorsitzende vor, keinen Beschluss über die Vorlage zu fassen. Dem Vorschlag wird gefolgt.

zu 10 Beschluss Prioritätenliste in Zusammenhang mit dem Förderantrag zur Waldkita

Vorlage: 7418/2024

Fraktionsvorsitzender Rosenbaum weist auf die Frist zum 15.04.2024 bzgl. der Stellung des Förderantrages hin und bittet um Klärung, ob die Frist in der Vorlage so korrekt benannt ist. Der Vorsitzende sagt Prüfung und Rückmeldung zu.

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt die Prioritätenliste für die zu beantragende Landesförderung.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	31
Nein:	0
Enthaltung:	0

zu 11 Festlegung der Vorausleistung für den lfd. Kostenanteil der Straßenoberflächenentwässerung 2024
Vorlage: 7342/2023

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt die Höhe sowie die Vornahme der Vorausleistungsgewährung für die laufenden Kostenanteile der Straßenoberflächenentwässerung zu Gunsten des AWB für das Jahr 2024 in Höhe von 415.000 € festzulegen.

Vereinbarungsgemäß ist dieser Betrag am 01.07.2024 fällig. Die spitze Abrechnung erfolgt mit den Werten der Nachkalkulation nach Feststellung durch den Stadtrat zur gegebenen Zeit.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	31
Nein:	0
Enthaltung:	0

zu 12 Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Stadt Mayen für das Jahr 2024
Vorlage: 7412/2024

Beschluss:

In Abänderung der Beschlussfassung vom 01.02.2024 beschließt der Stadtrat:

1. Die der Vorlage beigefügte Haushaltssatzung und den Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024 mit den in der Vorlage dargestellten Änderungen und
2. ermächtigt die Verwaltung zur Aufnahme des in der Haushaltssatzung und im Haushaltsplan ausgewiesenen Investitionskredites.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	25
Nein:	3
Enthaltung:	3

**zu 13 Teilnahme am Programm "Partnerschaft zur Entschuldung der Kommunen in Rheinland-Pfalz (PEK-RP)", Vertragsabschluss
Vorlage: 7385/2024**

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt die Teilnahme am Programm PEK-RP gemäß dem - der Vorlage als Anlage beigefügtem - Vertragsangebot des Landes Rheinland-Pfalz und beauftragt den Oberbürgermeister mit dem Abschluss des Vertrages.

Gleichzeitig wird die Zustimmung zu einem Rechtsmittelverzicht gegen den entsprechenden Bewilligungsbescheid des Landes erteilt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	31
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 14 Aktionsbündnis "Für die Würde unserer Städte"; Weiterer Verbleib im Bündnis
Vorlage: 7387/2024**

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt zunächst einen weiteren Verbleib im Aktionsbündnis „Für die Würde unserer Städte“ bei Zahlung eines jährlichen Mitgliedsbeitrages in Höhe von 1.000 EUR:

Abstimmungsergebnis:

Ja:	15
Nein:	11
Enthaltung:	5

zu 15 Verschiedenes

zu 15.1 Mitteilung eines Termins für eine Sitzung des Stadtrates

Der Vorsitzende teilt mit, dass für den 02.05.2024 eine Sitzung des Stadtrates terminiert ist, und bittet um Kenntnisnahme.

zu 15.2 Sachstand Potenzialflächenanalyse PV

Der Vorsitzende teilt mit, dass derzeit mehrere Anfragen für Freiflächen-PV vorliegen, die auch bauleitplanerisch zu begleiten sind, was einige Zeit dauern wird. Daher sieht die Verwaltung derzeit keinen Vorteil in weiteren Flächenanalysen.

zu Sachstand bzgl. Dachsanierung Grundschule Clemens
15.3

Fraktionsvorsitzender Rosenbaum weist darauf hin, dass es seines Wissens nach in die Halle reingeregnet hat. Er bittet um Klärung von Schadensersatzansprüchen gegen die ausführende Firma. Der Vorsitzende verweist hierzu auf Vertragsangelegenheiten und eine weitere Erläuterung im nichtöffentlichen Teil der Sitzung.

zu Baumaßnahme "Wasserpfortchen"
15.4

Fraktionsvorsitzender Rosenbaum fragt nach, ob der Baubeginn bereits terminiert ist. Der Vorsitzende teilt mit, dass dies derzeit noch nicht der Fall ist.

zu Sachstand Nachbesetzung Werkleitung AWB & Geschäftsführer Stadtwerke
15.5

Ratmitglied Kaißling fragt nach dem aktuellen Sachstand in den Verfahren. Der Vorsitzende erläutert den Sachstand.

zu Sachstand Onlineticketverkauf Burgfestspiele
15.6

Ratsmitglied Sexauer fragt nach dem Sachstand zum Onlineticketverkauf für die Vorstellungen der Burgfestspiele. Der Vorsitzende teilt mit, dass die Umsetzung derzeit nicht möglich ist.