

Protokoll

über die Sitzung des **Schulausschusses** am Donnerstag, **16.01.2020**, 18:00 Uhr, im Sitzungssaal des **Verwaltungsgebäudes Nienburger Straße 31, 31535 Neustadt a. Rbge.**

Anwesend:

Vorsitzende/r

Herr Johannes-Jürgen Laub

Stellv. Vorsitzende/r

Herr Ferdinand Lühring

Mitglieder

Frau Ute Bertram-Kühn

Herr Günter Hahn

Herr Stephan Iseke

Herr Klaus Kosellek

Herr Stefan Porscha

Frau Lea-Mara Sommer

Herr Thomas Stolte

Frau Melanie Stoy

Frau Heike Stünkel-Rabe

Vertreter für Herrn Björn Niemeyer

Lehrervertreter/in

Frau Astrid Loth

Elternvertreter/in

Frau Gudrun Schwarz

Verwaltungsvorstand

Herr Maic Schillack

Gäste

Gäste

Frau Ute Kemmer (FD Soziale Arbeit), Frau Martina Behne (vhs Hannover Land), Frau Carolin Brückner (JobCenter Region Hannover), Herr Hendrik Fuhrwerk (Steuerungsgruppe GS Mandelsloh/Helstorf)

Verwaltungsangehörige/r

Herr Uwe Wilkens

Protokoll

Zuhörer/innen

Zuhörer/innen

9 Zuhörer/-innen

Sitzungsbeginn: 18:00

Sitzungsende: 18:55

Tagesordnung

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 2 Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 21.11.2019
- 3 Weiteres Vorgehen zur Umsetzung des Bescheides der NLSchB
- 4 Berichte und Bekanntgaben
- 4.1 Digital-Pakt
- 4.2 Informationsveranstaltung Schulweglotsendienst
- 5 Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes
- 6 vhs Hannover Land - Maßnahmen zur Beendigung des Bereichs Berufliche Bildung **2019/278**
- 7 Beteiligung der Ortsräte; Stellungnahmen der Verwaltung zu den Vorschlägen der Ortsräte für den Haushalt 2020 **2019/279**
- 8 Anfragen

1. **Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**

Der Ausschussvorsitzende Herr Laub begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Es wird beantragt TOP 6 nach TOP 2 zu behandeln (neu TOP 3). TOP 3 bis 5 verschieben sich daher um eine Position (neu TOP 4 bis 6). Der Schulausschuss fasst einstimmig folgenden

Beschluss:

Änderung der Tagesordnung wie oben beschrieben.

2. **Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 21.11.2019**

Das Protokoll der Sitzung am 21.11.2019 liegt den Ausschussmitgliedern noch nicht vor. Folgender Beschluss wird einstimmig gefasst

Beschluss:

Die Genehmigung des Protokolls des öffentlichen Teils der Sitzung am 21.11.2019 wird auf die nächste Sitzung verschoben.

3. **Weiteres Vorgehen zur Umsetzung des Bescheides der NLSchB**

Herr Fuhrwerk, Elternvertreter und Mitglied der Steuerungsgruppe, berichtet über die erste Sitzung der Steuerungsgruppe am 07.01.2020. In dieser wurden die Phase 0 und die Aufgaben der Steuerungsgruppe definiert. Des Weiteren wurde ein zeitlicher Ablaufplan (**Anlage 1**) erstellt. Hiernach soll ein pädagogisches Konzept am 30.01.2020 fertiggestellt sein. Die zweite Sitzung der Steuerungsgruppe soll am 18.02.2020 stattfinden.

Herr Hahn merkt an, dass laut der Niedersächsischen Landes-schulbehörde (NLSchB) ein Raumkonzept bis zum 31.01.2020 erstellt sein sollte und dieser Termin nicht eingehalten werden könne. Herr Schillack teilt dazu mit, dass die NLSchB bezüglich einer Fristverlängerung im Schulausschuss am 13.06.2019 zu der Frage „*Was passiert, wenn am 01.02.2020 kein Raumkonzept vorliegt?*“ folgende Aussage getroffen hat: „*Die Auflage berührt nicht die Wirksamkeit des Hauptverwaltungsaktes. Es würde eine Erinnerung erfolgen*“. Er geht hier von einer Zustimmung der NLSchB aus. Frau Luft bringt vor, dass es bereits ein pädagogisches Konzept gebe und stellt die Frage an die Steuerungsgruppe, ob dieses bestehende Konzept nicht mehr gültig sei.

Herr Fuhrwerk erwidert, dass die Steuerungsgruppe zu dieser Frage keine Auskunft geben könne.
Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zur Kenntnis.

4. Berichte und Bekanntgaben

Keine Berichte und Bekanntgaben in öffentlichen Angelegenheiten.

4.1. Digital-Pakt

Herr Schillack berichtet über den aktuellen Stand und erläutert anhand einer Präsentation den zeitlichen Ablauf (**Anlage 2**). Weiter führt Herr Schillack an, dass eine Ausschreibung zur Verlegung von Glasfaserkabeln an allen Schulen bereits erfolgt sei. Über ein Ergebnis dieser Ausschreibung könne evtl. im nächsten Schulausschuss berichtet werden.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zum Digital-Pakt Schulen zur Kenntnis.

4.2. Informationsveranstaltung Schulweglotsendienst

Herr Wilkens weist auf die Informationsveranstaltung zum Schulweglotsendienst hin. Die Veranstaltung findet am 22.01.2020 ab 18.00 Uhr in der Aula der Michael-Ende-Schule statt, zu der auch die Ausschussmitglieder eingeladen sind. Frau Bertram-Kühn teilt mit, dass sich an diesem Tag bereits mehrere Termine überschneiden und regt einen zweiten Termin für eine weitere Informationsveranstaltung an. Der Termin am 22.01.2020 wurde jedoch von Frau Hoffmann von der Polizei Neustadt und Herrn Meese von der Verkehrswacht Hannover festgelegt. Ob eine weitere Informationsveranstaltung stattfinden kann, kann nicht beantwortet werden.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zur Informationsveranstaltung zur Kenntnis.

5. Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes

Von der Einwohnerfragestunde wird kein Gebrauch gemacht.

6. vhs Hannover Land - Maßnahmen zur Beendigung des Bereichs Berufliche Bildung

2019/278

Herr Porscha trägt vor, dass die Regionsversammlung auf ihrer Sitzung im Dezember 2019 den Austritt aus dem Bereich Berufliche Bildung beschlossen habe. Weiter lobt Herr Porscha die geleistete Arbeit der vhs Hannover Land im Bereich der Beruflichen Bildung seit 2001.

Die Fraktionen CDU, Bündnis90/Die Grünen, Die Linke und UWG stellen daher einen Änderungsantrag (**Anlage 3**) zur Beschlussvorlage 2019/278. Der Text unter Nr. 2 des Beschlussvorschlags soll wie folgt ergänzt werden:

*„Dabei ist sowohl auf einen fairen Umgang mit den von der Maßnahme betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu achten, als auch Nachfolgeregelungen für Maßnahmen aus dem Bereich Berufliche Bildung unter Einbeziehung der Arbeitsagentur sowie der freien Träger zu erreichen.
Der Betrieb des Möbellagers wird bis zum 30.06.2021 verlängert.“*

Herr Lühring erklärt, dass die SPD-Fraktion den Antrag zustimmen werde.

Frau Bertram-Kühn teilt dazu mit, dass sie sich bei der Abstimmung enthalten werde.

Herr Schillack gibt an, dass versucht werde, bis zum 06.02.2020 einen Termin bei Herrn Franz, Leiter des Dezernats Wirtschaft, Verkehr und Bildung bei der Region Hannover, zu bekommen. Diesen Termin wird er mit dem Bürgermeister zusammen wahrnehmen mit dem Ziel der Verlängerung aller Maßnahmen im Bereich Berufliche Bildung in Neustadt und Wunstorf um ein Jahr. Dies ist mit den Trägerkommunen abgestimmt. Sollte hierzu keine Zustimmung von der Region Hannover erteilt werden, dann ist es nur möglich eine bilaterale Abstimmung zur Weiterführung des „Möbellagers“ zwischen der vhs Hannover Land und der Stadt Neustadt a. Rbge. zu treffen.

Herr Heyer, Leiter des vhs-Dienstleistungszentrums Neustadt, berichtet über die im Bereich Berufliche Bildung ermöglichten Beschäftigungsmaßnahmen, was durch diese geleistet werden konnte und was diese für die teilnehmenden Personen bedeutet. In diesem Zusammenhang unterstützt Herr Heyer den Antrag.

Der Schulausschuss fasst mit 12 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung folgenden abweichenden empfehlenden

Beschluss:

Dem Änderungsantrag zur Ergänzung der Vorlage 2019/278 unter der Nr. 2 des Beschlussvorschlages um folgenden Text:

*„Dabei ist sowohl auf einen fairen Umgang mit den von der Maßnahme betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu achten, als auch Nachfolgeregelungen für Maßnahmen aus dem Bereich Berufliche Bildung unter Einbeziehung der Arbeitsagentur sowie der freien Träger zu erreichen.
Der Betrieb des Möbellagers wird bis zum 30.06.2021 verlängert.“*
wird zugestimmt.

Der ergänzten Beschlussvorlage 2019/278 unter Nr. 2 des Beschlussvorschlages mit folgenden Text:

Beschlussvorschlag

1. Der Bürgermeister wird beauftragt, den anliegenden Vorvertrag über die Beendigung des Bereichs der Beruflichen Bildung bei der vhs Hannover Land (Anlage 1) zu unterzeichnen.

2. Die Verwaltung wird ermächtigt, entsprechende Verhandlungen mit der Region über eine Beendigungsvereinbarung zu führen. *„Dabei ist sowohl auf einen fairen Umgang mit den von der Maßnahme betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu achten, als auch Nachfolgeregelungen für Maßnahmen aus dem Bereich Berufliche Bildung unter Einbeziehung der Arbeitsagentur sowie der freien Träger zu erreichen. Der Betrieb des Möbellagers wird bis zum 30.06.2021 verlängert.“*

wird zugestimmt.

7. Beteiligung der Ortsräte; Stellungnahmen der Verwaltung zu den Vorschlägen der Ortsräte für den Haushalt 2020 2019/279

Stellungnahmen liegen nicht vor.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Vorlage zur Kenntnis.

8. Anfragen

Frau Bertram-Kühn fragt nach der Anzahl der Anmeldungen für das Schuljahr 2020/2021 für die Grundschule Mandelsloh/ Helsdorf sowie für den gesamten Bereich Neustadt. Herr Schillack erklärt, dass in der Sitzung am 30.10.2019 eine entsprechende Grafik erläutert und an die Ausschussmitglieder verteilt wurde. Frau Bertram-Kühn war bei der Sitzung nicht anwesend und bittet darum, dass ihr eine solche Grafik nachgereicht wird.

Eine Liste der vorläufig festgelegten Termine des Schulausschusses wird diesem Protokoll beigelegt (**Anlage 4**).

Da keine Themen vorliegen, entfällt der nichtöffentliche Teil der Sitzung.

Mit einem Dank an die Anwesenden schließt Herr Laub die Sitzung um 18:55 Uhr.

Johannes-Jürgen Laub
Ausschussvorsitzender

Dominic Herbst
Bürgermeister

Uwe Wilkens
Protokollführer/-in

Neustadt a. Rbge., 10.02.2020