

## Protokoll

über die Sitzung des **Schulausschusses** am Donnerstag, **21.11.2019**, 18:00 Uhr, im Sitzungssaal des **Verwaltungsgebäudes Nienburger Straße 31, 31535 Neustadt a. Rbge.**

Anwesend:

### Stellv. Vorsitzende/r

Herr Ferdinand Lühring

### Mitglieder

Frau Ute Bertram-Kühn

Herr Björn Niemeyer

Herr Stefan Porscha

Frau Melanie Stoy

Frau Heike Stünkel-Rabe

### Vertreter/innen

Herr Heinrich Bremer

Vertreter für Klaus Kosellek

Herr Ingo Langhof

Frau Andrea Lau

Herr Manfred Lindenmann

Vertreter für Stephan Iseke

Herr Willi Ostermann

Vertreter für Günter Hahn

Frau Christina Schlicker

Vertreterin für Lea-Mara Sommer

Herr Thomas Stolte

Vertreter für Johannes-Jürgen Laub

### Lehrervertreter/in

Frau Astrid Loth

### Elternvertreter/in

Frau Gudrun Schwarz

### Verwaltungsvorstand

Herr Maic Schillack

### Verwaltungsangehörige/r

Herr Uwe Wilkens

### Zuhörer/innen

Zuhörer/innen

7

Abwesend:

Sitzungsbeginn: 18:00

Sitzungsende: 19:22

## Tagesordnung

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 2 Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 11.09.2019 und 30.10.2019
- 3 Berichte und Bekanntgaben
- 4 Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes
- 5 Termine Schulausschuss 2020
- 6 Weiteres Vorgehen zur Umsetzung des Bescheides der NLSchB der Grundschule Mandelsloh/Helstorf
- 7 vhs Hannover Land - Maßnahmen zur Beendigung des Bereichs Berufliche Bildung **2019/278**
- 8 Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2020 mit Ergebnis- und Finanzhaushalt sowie Stellenplan 2020 und Feststellung der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung und des Investitionsprogramms **2019/208**
- 9 Anfragen

1. **Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**

Der stellv. Ausschussvorsitzende Herr Lühring begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Es wird beantragt einen neuen TOP 5 - Termine Schulausschuss 2020 in die TO einzufügen, der TOP 5 wird zu TOP 7, TOP 7 wird zu TOP 8 und TOP 8 wird zu TOP 9. Ferner soll der TOP 7 - vhs Hannover Land nur beratend behandelt werden und ein Beschluss auf den nächsten SchulA vertagt werden.  
Der Schulausschuss fasst einstimmig folgenden

**Beschluss:**

Änderung der Tagesordnung wie oben beschrieben und nur beratende Behandlung des TOP 7.

2. **Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 11.09.2019 und 30.10.2019**

Der Schulausschuss fasst mit 8 Ja-Stimmen und 7 Enthaltungen folgenden

**Beschluss:**

Die Protokolle über den öffentlichen Teil der Sitzungen am 11.09.2019 und 30.10.2019 werden genehmigt.

3. **Berichte und Bekanntgaben**

Herr Schillack informiert über das Schreiben der Bundesministerien für Familie, Senioren, Frauen und Jugend sowie für Bildung und Forschung vom 14.11.2019 (**Anlage 1**) bzgl. der Einführung eines Rechtsanspruchs auf Ganztagsbetreuung für Kinder im Grundschulalter.

4. **Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes**

Herr Markus Schmitz vom Schulvorstand der Grundschule Mandelsloh/Helstorf hat bisher die Antworten auf die Fragen der Steuerungsgruppe nicht erhalten und fragt an, wann damit zu rechnen sei.

Herr Schillack teilte daraufhin mit, dass die Antworten bereits an die Grundschule Mandelsloh/Helstorf rausgesandt wurden.  
Den Schulausschussmitgliedern lagen die Antworten bereits vor.

## 5. Termine Schulausschuss 2020

Herr Schillack teilt mit, dass nach Aussage des Vorsitzenden Herrn Laub der nächste Termin für den Schulausschuss erst im Januar 2020 erfolgt.

Auf Nachfrage, ob ein früherer Termin noch im Dezember 2019 möglich ist, teilte Herr Wilkens vom Fachdienst Bildung mit, dass wegen Einhaltung der Ladungsfrist frühestens ein Termin am 12.12.2019 bzw. 19.12.2019 stattfinden könne.

Am 12.12.2019 kann laut Herrn Porscha die gesamte CDU-Fraktion aufgrund eines anderen Termins nicht anwesend sein.

Auch ein Termin am 19.12.2019 komme nicht in Frage.

Nach kurzer Diskussion fasst der Schulausschuss einstimmig folgenden

### **Beschluss:**

Als nächster Sitzungstermin für den Schulausschuss wird vorerst der 09.01.2020 festgehalten.

Beim Vorsitzenden Herrn Laub soll nachgefragt werden, ob dieser Termin in Ordnung sei und ob er bereits Terminvorstellungen für die folgenden 3 - 4 Monate.

## 6. Weiteres Vorgehen zur Umsetzung des Bescheides der NLSchB der Grundschule Mandelsloh/Helstorf

Herr Porscha gibt an, dass die Antworten auf die Fragen der Steuerungsgruppe heute vorgelegen haben. Des Weiteren fragt er an, ob die Steuerungsgruppe bereits getagt habe und ob die Begleitung durch einen Architekten erfolgen muss. Herr Schillack entgegnet darauf, dass die Steuerungsgruppe noch nicht zusammengetreten ist. Ein Architekturbüro soll zur Erstellung eines Raumprogramms die Steuerungsgruppe begleiten, jedoch kann diese selbst entscheiden, wann dieses Architekturbüro hinzugezogen wird. Die „Phase 0“ wird von Frau Barz vom Fachdienst Bildung begleitet.

Es wird angeregt, dass die Stadtverwaltung das erste Treffen der Steuerungsgruppe organisiert (Einladung, Moderation, Begleitung). Von der Stadtverwaltung wird Herr Pastor Buchholz als Moderator vorgeschlagen.

Frau Bertram-Kühn führt an, dass der Schulausschuss aufgrund der Bildung der Steuerungsgruppe sich monatlich treffen soll und schlägt daher vor, dass am 17.12.2019 noch ein kurzfristiger Termin zur Information über die ersten Ergebnisse stattfinden soll. Darauf erwidert Herr Ostermann, dass der Schulausschuss keine Aufträge an die Steuerungsgruppe erteilt, sondern nur über die Ergebnisse der Gruppe in Kenntnis gesetzt wird.

Der Schulausschuss fasst daher einstimmig folgenden

### **Beschluss:**

Die Stadtverwaltung wird beauftragt eine Auftaktveranstaltung der Steuerungsgruppe zu organisieren. Dies umfasst die Einladung,

die Moderation und die Begleitung dieses ersten Treffens.

**7. vhs Hannover Land - Maßnahmen zur Beendigung des Bereichs Berufliche Bildung 2019/278**

Wie unter TOP 1 beschlossen wird dieser TOP nur beratend behandelt. Über die Vorlage soll bei der nächsten Sitzung beschlossen werden.

Herr Schillack erörtert den Werdegang des Bereichs Beruflicher Bildung seit 2001 zwischen dem ehem. Landkreis Hannover bzw. der Region Hannover und der vhs Hannover Land.

Die Region Hannover zahlt derzeit jährlich einen Beitrag vom 534.000 Euro. Die Betrachtung der Wirtschaftlichkeit der Maßnahmen sowie der Vortrag wird durch die Wirtschaftsprüfungsgesellschaft PricewaterhouseCoopers GmbH begleitet werden. Das Möbellager soll zeitnah geschlossen werden. Andere Träger für diese Maßnahmen werden bereits gesucht.

Von der vhs wurden Frau Behne und Herr Kracht zur heutigen Sitzung eingeladen. Beide konnten jedoch nicht teilnehmen. Eine erneute Einladung zur nächsten Sitzung soll erfolgen.

Laut Herrn Ostermann sind im Vorvertrag die Arbeitnehmer (AN) nicht vertreten und fragt an, wer die Rechte der AN schützt.

Auf rechtlicher Ebene geschieht dies erst nach Abschluss durch den Träger, also die Region Hannover und die jeweils zuständige Kommune, durch die vhs Hannover. Herr Schillack erklärt dazu, dass jeder Mitarbeiter, welcher einen unbefristeten Arbeitsvertrag hat, ein Individualrecht besitzt und in jeweiligen Personalgesprächen über seine persönliche Zukunft bei der vhs entscheiden kann.

**8. Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2020 mit Ergebnis- und Finanzhaushalt sowie Stellenplan 2020 und Feststellung der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung und des Investitionsprogramms 2019/208**

Herr Schillack erläutert die geplanten Projekte im Bereich Bildung. Größtes Projekt ist der Digitalpakt, für den 2,1 Mio. Euro eingeplant sind. Bis 2020 sollen alle Grundschulen mit Glasfaserkabeln ausgerüstet sein. Der Digitalpakt wird von Frau Klages vom Fachdienst Bildung und Herrn Niemeyer vom Sachgebiet TUI begleitet. Ferner gibt es ein Förderprogramm der Landesschulbehörde Osnabrück über welches die Anschaffung der Endgeräte erfolgen soll.

Ein weiteres Projekt ist die Einrichtung der Bibliothek. Hier konnte die Planung noch nicht vorangehen, da noch keine Rückmeldung des Investors erfolgt ist.

Ferner werden mögliche Nachmittagsbetreuungen in den Grundschulen Mariensee, Poggenhagen und Schneeren weiter vorangetrieben. Hierzu werden im Dezember 2019 noch Gespräche mit den Schulen geführt.

Des Weiteren soll zum Thema Möbelbeschaffung ein Workshop stattfinden, zu dem externe Berater, Möbelhersteller, die Schulleitungen usw. eingeladen werden. Ziel ist es mit einem Ausstatter einen Rahmenvertrag zu schließen, um eine Vereinfachung bei der Beschaffung von Schulmöbeln zu erreichen.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zur Kenntnis.

## **9. Anfragen**

Es gibt keine Anfragen in öffentlichen Angelegenheiten.

Mit einem Dank an die Anwesenden schließt Herr Lühring die Sitzung um 19:22 Uhr.

Ferdinand Lühring  
Ausschussvorsitzender

Dominic Herbst  
Bürgermeister

Uwe Wilkens  
Protokollführer/-in

Neustadt a. Rbge., 02.12.2019