

Protokoll

über die Sitzung des Ausschusses für Jugend, Soziales, Integration und Teilhabe am
Donnerstag, 23.02.2023, 18:00 Uhr, Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes Nienburger
Straße 31,31535 Neustadt a. Rbge.

Anwesend:

Stellv. Vorsitzende/r

Frau Marie Zoey Wolters

Mitglieder

Frau Gisela Brückner
Frau Jasmina Cortese
Frau Andrea Czernitzki
Herr Günter Hahn
Frau Magdalena Itrich
Frau Silvia Luft
Herr Hubert Paschke
Frau Monika Strecker

Verwaltungsvorstand

Frau Annette Plein
Herr Maic Schillack

Beratende Mitglieder

Herr Kay Rudolf
Herr Ben Rybak
Herr Arne Wotrubez

Verwaltungsangehörige/r

Frau Silvia Voltmer
Herr Stefan Dahlke
Frau Inga Heidemann
Frau Katharina Klein
Herr Ralf Pulkowski

FDL 51
SG 521 Jugendpflege
FDL 52

Herr Frank Hahn
Herr Hans-Dieter Jaehnke
Frau Kirsten Scheve
Frau Nadine Schley
Zuhörer/innen

Vertreter für Frau Stoy
Vertreter für Frau Schlicker

5 Zuhörerinnen und Zuhörer

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr
Sitzungsende: 19:48 Uhr

Tagesordnung

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 2 Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 24.11.2022
- 3 Berichte und Bekanntgaben
- 3.1 Informationen der Jugendpflege
- 3.2 Übersicht Geflüchtete
- 3.3 Zwischenstand Platzvergabe Kitajahr 2023/2024
- 4 Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes
- 5 Antrag auf Förderung des Projektes "Hope- internationaler Treffpunkt Neustadt a. Rbge." für den Zeitraum 01.03.2023 bis 28.02.2024 **2023/013**
- 6 Antrag auf Investitionskostenzuschuss für Umzug KLAX Kita Purzelbaum **2023/029**
- 7 Gewährung einer Betriebskostenförderung für die Kita Mariensee im Haushaltsjahr 2023 **2023/023**
- 8 Gewährung einer Betriebskostenförderung der Kitas in Trägerschaft des Kirchenkreises Neustadt-Wunstorf für das Haushaltsjahr 2023 **2023/030**
- 9 Gewährung einer Betriebskostenförderung des Kindergarten Empede-Himmelreich für das Haushaltsjahr 2023 **2023/012**
- 10 Anfragen

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Frau Wolters eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Gäste und Ausschussmitglieder. Anschließend wird die ordnungsgemäße Ladung, die Beschlussfähigkeit sowie die Tagesordnung festgestellt.

2. Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 24.11.2022

Frau Luft merkt an, dass im letzten Protokoll auf eine Anlage 2 (Stellungnahme der Verwaltung) verwiesen wird, diese Anlage sei für sie jedoch nicht sichtbar. Herr Pulkowski erklärt, dass es sich vermutlich um einen technischen Fehler handelt und dies geprüft werde.

Anschließend wird die Tagesordnung bei zwei Enthaltungen einstimmig genehmigt.

Stellungnahme der Verwaltung: Der Fehler ist behoben und die Stellungnahme ist einsehbar.

3. Berichte und Bekanntgaben

Herr Schillack begrüßt Frau Sommer und stellt anschließend den Inhalt der Beschlussvorlage 2023/034 vor. Die Vorlage steht dem Ausschuss nachrichtlich zu Verfügung.

Zudem begrüßt Herr Schillack Frau Fortmann, Geschäftsführung des Kindertagesstättenträgers KLAX Niedersachsen. Frau Fortmann steht für eventuelle Fragen zu TOP 6 zur Verfügung.

Frau Voltmer weist auf eine einmalige Ausgleichszahlung an alle Kindertagespflegepersonen aufgrund von Zahlungen des Landes Niedersachsen hin. (**Anlage 4**)

Frau Wolters weist darauf hin, dass für die Sitzung des Ausschusses im April ein Bericht oder Gäste aus der Paul-Moor-Schule angedacht seien.

3.1. Informationen der Jugendpflege

Herr Dahlke stellt den Bericht der Jugendpflege ausführlich dar (**Anlage 1**). Frau Plein führt ergänzend aus, dass die Theodor-Heuss-Str. 18 als Zwischenlösung für die Jugendhilfe angedacht sei und dass auch das Gelände westlich der Bahn bei der Standortfrage mitgedacht werden müsse. Mit Hinblick auf die Haushaltslage wird geprüft, ob ein Bau in Teilabschnitten möglich ist.

3.2. Übersicht Geflüchtete

Frau Heidemann stellt die aktuelle Situation dar und zeigt einen kurzen Abriss der Zuweisungen der letzten Monate auf (**Anlage 2**). Anschließend beantwortet sie die Fragen der Ausschussmitglieder abschließend.

3.3. Zwischenstand Platzvergabe Kitajahr 2023/2024

Frau Voltmer erläutert den aktuellen Sachstand hinsichtlich der Platzvergabe (**Anlage 3**) und weist darauf hin, dass das Verfahren erst im Mai abgeschlossen ist.

4. **Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes**

Von der Einwohnerfragestunde wird kein Gebrauch gemacht.

5. **Antrag auf Förderung des Projektes "Hope- internationaler Treffpunkt Neustadt a. Rbge." für den Zeitraum 01.03.2023 bis 28.02.2024** 2023/013

Frau Breier stellt das Projekt ausführlich vor. Der Ausschuss lobt die Arbeit von Frau Breier und bittet um weitere Zwischenberichte. Seitens der SPD-Fraktion wird das Projekt als wichtig und unverzichtbar empfunden.

Der Ausschuss fasst daraufhin einstimmig folgenden

Beschluss

Der Bürgermeister wird beauftragt, einen Zuschuss in Höhe von 20.000 EUR für den Zeitraum 01.03.2023 bis zum 28.02.2024 zu gewähren.

6. **Antrag auf Investitionskostenzuschuss für Umzug KLAX Kita Purzelbaum** 2023/029

Frau Fortmann (KLAX Niedersachsen) stellt die Vorlage vor. Der Umzug sei demnach für Ende März geplant. Es wird so viel wie möglich mitgenommen von der Ausstattung aber einiges muss neu angeschafft werden. Die Fragen der Ausschussmitglieder werden abschließend beantwortet. Danach fasst der Ausschuss einstimmig folgenden

Beschluss

Der KLAX Niedersachsen gGmbH als Trägerin der Kita „Purzelbaum“ wird ein Investitionskostenzuschuss in Höhe von 237.300 € für die Ausstattung der Kita nach Umzug in die neuen Räumlichkeiten im Haus der Gesundheit am Klinikum Region Hannover gewährt.

7. **Gewährung einer Betriebskostenförderung für die Kita Mariensee im Haushaltsjahr 2023** 2023/023

Nach Klärung einer Nachfrage fasst der Ausschuss einstimmig folgenden

Beschluss

Der evangelisch-lutherischen Kirchengemeinde Mariensee als Trägerin der Kita Mariensee wird ein Betriebskostenzuschuss bis zum Abschluss des Betriebsführungsvertrages zunächst für Januar bis März 2023 in Höhe von **141.695,00 €** gewährt.

8. **Gewährung einer Betriebskostenförderung der Kitas in Trägerschaft des Kirchenkreises Neustadt-Wunstorf für das Haushaltsjahr 2023** 2023/030

Der Ausschuss fasst einstimmig folgenden

Beschluss

Dem Kirchenkreis Neustadt-Wunstorf als Träger der evangelischen-lutherischen Kindertagesstätten Eilvese, Johannes, Pustebume, Liebfrauen, Sonnenblume in Mandelsloh sowie Schatzinsel in Otternhagen wird ein Betriebskostenzuschuss in Höhe von insgesamt **673.914,25 €** bis zum Abschluss des Betriebsführungsvertrages für Januar bis März 2023 gewährt.

9. **Gewährung einer Betriebskostenförderung des Kindergarten Empede-Himmelreich für das Haushaltsjahr 2023** 2023/012

Der Ausschuss fasst einstimmig folgenden

Beschluss

Dem Kindergarten Empede-Himmelreich e.V. als Trägerverein für die Kita Empede-Himmelreich wird ein Betriebskostenzuschuss bis zum Abschluss des Betriebsführungsvertrages gewährt. Dieser beträgt **26.416,20 €** für Januar bis März 2023.

10. Anfragen

Frau Luft erkundigt sich, warum alternative Notunterkünfte für die Sporthalle Helstorf nicht auf der Tagesordnung seien. Herr Schillack führt dazu aus, dass die Daten derzeit zusammengetragen würden und im VA präsentiert werden.

Frau Itrich fragt an, ob die Möglichkeit besteht ein 6-jähriges Kindergartenkind im Falle eines nicht zur Verfügung stehenden Kindergartenplatzes im Hort zu betreuen. Frau Voltmer erläutert, dass dies rechtlich nicht möglich sei und bittet um direkte Kontaktaufnahme mit dem Fachdienst.

Frau Cortese regt Präventionsprojekte an Schulen zum Thema Cybermobbing an. Frau Heidemann berichtet, dass diese bereits an allen weiterführenden Schulen angeboten werden.

Frau Czernitziki erfragt den Sachstand zur Ausschreibung der Stelle der Gleichstellungsbeauftragten. Herr Schillack berichtet, dass der Stellenbesetzungsantrag bereits gestellt worden ist.

Frau Luft bittet um Sachstand bezüglich der Stelle der Behindertenbeauftragten. Frau Heidemann teilt mit, dass das Bewerbungsverfahren noch bis zum 03.03.2023 läuft und derzeit noch keine Bewerbungen vorliegen.

Frau Luft bittet um Sachstand, bezüglich des geplanten Punktevergabesystems im Kindertagesstättenbereich. Herr Schillack erläutert, dass zur Zeit Abstimmungen durchgeführt werden.

Frau Luft erfragt den Arbeitsbeginn des Integrationsbeirates. Frau Heidemann erklärt, dass dies Mitte Juni geplant ist.

Die Mitglieder des Ausschusses erbitten einen detaillierten Bericht über die Anzahl und Bedarfe der Geflüchteten in Neustadt. Frau Heidemann erklärt einen entsprechenden Bericht für den nächsten Ausschuss zur Verfügung zu stellen.

Frau Wolters schließt sodann den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:37 Uhr und bedankt sich bei den anwesenden Gästen.

Ausschussvorsitzender

Protokollführer/-in

Neustadt a. Rbge., 24.03.2023