

Protokoll

über die Sitzung des **Ausschusses für Jugend, Soziales, Integration und Teilhabe** am
Donnerstag, **15.06.2023**, 18:00 Uhr, **Sitzungssaal, Nienburger Str. 31, 31535 Neustadt am
Rübenberge**

Anwesend:

Vorsitzende/r

Frau Christina Schlicker

Mitglieder

Herr Harald Baumann

Vertreter für Frau Gisela Brückner

Frau Andrea Czernitzki

Frau Magdalena Itrich

Frau Silvia Luft

Frau Hera-Johanna Nielsen

Herr Willi Ostermann

Vertreter für Herrn Günter Hahn

Herr Hubert Paschke

Frau Maria Sinnemann

Vertreterin für Frau Jasmina Cortese

Herr Thomas Stolte

Vertreter für Melanie Stoy

Frau Monika Strecker

Grundmandat

Herr Arne Wotrubez

Beratende Mitglieder

Frau Vanessa Kretschmer

Herr Tim Kröger

Frau Dr. Tina Küttner

Herr Ben Rybak

Verwaltungsangehörige/r

Herr Stefan Dahlke

Jugendpflege

Frau Inga Heidemann

FDL 52 Soziale Arbeit

Frau Katharina Klein

Protokoll

Frau Angela Sperling

Netzwerkkoordinatorin Frühe Hilfen

Frau Silvia Voltmer

Fachdienstleitung 51 Kinder und Familien

-
Zuhörer/innen

6 Zuhörer

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr

Sitzungsende: 19:10 Uhr

Tagesordnung

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 2 Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 11.05.2023
- 3 Berichte und Bekanntgaben
- 3.1 Bericht "Netzwerk Frühe Hilfen - Frühe Chancen" durch die Netzwerkkoordinatorin Frau Sperling
- 4 Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes
- 5 5. Änderungssatzung zur Satzung über die Vermittlung von Kindertagespflege und die Erhebung von Gebühren sowie die Gewährung von Entgelten in der Kindertagespflege in der Stadt Neustadt a. Rbge. **2023/069**
- 6 Anfragen

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Die Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

2. Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 11.05.2023

Der Ausschuss fasst bei vier Enthaltungen mehrheitlich folgenden

Beschluss:

Das Protokoll vom 11.05.2023 wird bei vier Enthaltungen mehrheitlich genehmigt.

3. Berichte und Bekanntgaben

Frau Heidemann gibt Zahlen zu den Geflüchteten in den einzelnen Unterkünften, differenziert nach Altersstruktur, in Neustadt am Rbge. bekannt (**Anlage 1**).

Herr Dahlke teilt mit, dass die diesjährige Schools-Out Party, welche am Zeugnisvergabetag in der Innenstadt stattfindet, durch Spendengelder finanziert wird. Im vergangenen Jahr wurde diese durch Fördergelder finanziert. Erwartet werden 1500 Kinder. Beim diesjährigen Ferienpass nehmen 121 Veranstalter teil. 474 Anmeldungen für Veranstaltungen liegen vor. Vor der Pandemie lag die Zahl bei < 500.

Frau Voltmer teilt mit, dass der Spielkreis für geflüchtete Kinder bis zum 31.07.2024 verlängert wird und dieser nun nicht mehr auf ukrainische Flüchtlingskinder begrenzt wird.

3.1. Bericht "Netzwerk Frühe Hilfen - Frühe Chancen" durch die Netzwerkkoordinatorin Frau Sperling

Frau Sperling, Netzwerkkoordinatorin der Frühen Hilfen und Mitarbeiterin der Stadtverwaltung Neustadt am Rbge. im Fachdienst Kinder und Familien stellt das Netzwerk Frühe Hilfen - Frühe Chancen und deren Arbeit vor (**Anlage 2**).

4. Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes

Fragen der anwesenden Bürgerinnen und Bürger wurden im Rahmen der Einwohnerfragestunde beantwortet.

5. 5. Änderungssatzung zur Satzung über die Vermittlung von Kindertagespflege und die Erhebung von Gebühren sowie die Gewährung von Entgelten in der Kindertagespflege in der Stadt Neustadt a. Rbge. 2023/069

Die Verwaltung weist daraufhin, dass unter Punkt V der Beschlussvorlage, einzelne Tagespflegepersonen als auch Tagespflegepersonen der Großtagespflege berücksichtigt werden.

Daraufhin fasst der Ausschuss für Jugend, Soziales, Integration und Teilhabe mehrheitlich folgenden

Beschluss:

1. die 5. Änderungssatzung zur Satzung über die Vermittlung von Kindertagespflege und die Erhebung von Gebühren sowie Gewährung von Entgelten in der Kindertagespflege in der Stadt Neustadt a. Rbge. gemäß **Anlage 1**,
2. eine einmalige Zahlung eines Inflationsausgleiches für das Jahr 2023 und
3. die Schaffung von 5 Freihalteplätzen innerhalb der Kindertagespflege als Vertretungskonzept der Stadt Neustadt a. Rbge.

6. Anfragen

Frau Czernitzki fragt ob bereits konzeptionell an der Umsetzung des Ganztagsförderungsgesetzes gearbeitet wird.

Frau Voltmer teilt mit, dass die Verwaltung eine Vorlage für einen Grundsatzbeschluss zur Betreuung vorbereitet. Gespräche hierzu fanden bereits mit Schulleitungen, freien Trägern der Kindertagesstätten sowie einzelnen Mitgliedern aus den Fraktionen statt.

Frau Küttner fragt in diesem Zusammenhang, ob die Ganztagsbetreuung von Schulkindern nur in Form von Ganztagschulen geplant ist.

Frau Voltmer teilt mit, dass in Niedersachsen schwerpunktmäßig Schulen zu Ganztagsgrundschulen umgewandelt werden sollen. In diesem Zusammenhang wird ein Konzept entwickelt, welches eine Betreuung durch die Schulen in Zusammenarbeit mit einem erfahrenen Jugendhilfeträger abdecken soll.

Frau Itrich fragt, wann der Mietvertrag für die Räumlichkeiten im Damhirsch ausläuft.

Frau Heidemann berichtet, dass dieser im Oktober ausläuft. Die dort untergebrachten Personen werden bis dahin in Privatwohnungen untergebracht, welche sich mehrheitlich in der Kernstadt befinden.

Frau Itrich fragt ergänzend hierzu, ob der Umzug der Personen zu Problemen bei den Klassenbelegungen führt.

Frau Heidemann sagt, dass die Schulen in der Kernstadt sehr gut untereinander vernetzt sind und es keine Probleme bei den Klassenbelegungen geben wird.

Frau Strecker teilt mit, dass es immer wieder zu gefährlichen Handlungen am Bahnübergang Poggenhagen an der Moordorfer Straße gibt, da die dort untergebrachten Personen häufig die Gleise bei geschlossenem Schlagbaum überqueren.

Frau Heidemann leitet dies an Herrn Abromeit weiter.

Frau Luft fragt nach dem Stand der Kitaplatzvergabe.

Frau Voltmer gibt bekannt, dass in der KW 25 alle noch verfügbaren Restplätze im Rahmen der zentralen Warteliste vergeben werden. Abschließende Zahlen werden in der nächsten Ausschusssitzung bekannt gegeben.

Frau Schlicker schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:06 Uhr.

Christina Schlicker
Ausschussvorsitzender

Protokollführer/-in

Neustadt a. Rbge., 16.06.2023