

P r o t o k o l l

über die Sitzung **Ortsrates der Ortschaft Mühlenfelder Land** am Mittwoch, **14.01.2026**,
19:35 Uhr, **Feuerwehrschulungsraum Dudensen, Dudenser Str. 43, 31535 Neustadt a.
Rbge.**

Anwesend:

Ortsbürgermeister/in

Herr Heinz-Günter Jaster

Stellv. Ortsbürgermeister/in

Herr Hans-Otto Weidemann

Mitglieder

Herr Thorsten Geisler

Herr Benjamin Hoppe

Herr Marco Niemeyer

Frau Rebecca Schamber

Herr Clemens Scharnhorst

Herr Christian Schwertner

Herr Falko Martin Wolf

Beratende Mitglieder

Frau Silvia Luft

Verwaltungsangehörige/r

Frau Simone Bischoff

Protokoll

Zuhörer/innen

15

Sitzungsbeginn: 19:35 Uhr

Sitzungsende: 20:24 Uhr

Tagesordnung

- 1** Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 2** Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 19.11.2025
- 3** Berichte und Bekanntgaben
- 3.1** 6. Änderung des Regionalen Raumordnungsprogramms Region Hannover 2016 (RROP 2016) - Anpassung an das Landes-Raumordnungsprogramm Niedersachsen 2022 (LROP 2022), Beteiligungsverfahren mit Öffentlichkeitsbeteiligung;
hier: Stellungnahme der Stadt Neustadt a. Rbge. **2025/209**
- 4** Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes
- 5** Flächennutzungsplanänderung Nr. 45 "EDEKA-Markt Hagen", Stadt Neustadt a. Rbge.; Stadtteil Hagen **2025/216**
 - Beschluss zu den Stellungnahmen
 - Veröffentlichungsbeschluss
- 6** Bebauungsplan Nr. 514 "EDEKA-Markt Hagen", Stadt Neustadt a. Rbge.; Stadtteil Hagen **2025/215**
 - Beschluss zu den Stellungnahmen
 - Veröffentlichungsbeschluss
- 7** Wahl einer neuen Ortsvertrauensperson für Hagen
- 8** Antrag des Schützenvereins Borstel auf Zuschuss für die Jugendarbeit
- 9** Antrag des SV Dudensen auf Zuschuss für den Umbau des Schützenhauses
- 10** Antrag des Dart-Club-Dudensen e.V. auf Zuschuss für Dartboard-Anlagen
- 11** Weitere Sitzungstermine für 2026
- 12** Anfragen
- 12.1** Feuerwehrgerätehaus Nöpke/Borstel
- 12.2** Neubaugebiet "Torweg"

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Herr Ortsbürgermeister Jaster eröffnet die Sitzung. Er begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Es wird beantragt TOP 8, TOP 9 und TOP 10 zu vertagen.

Im Anschluss werden die Anträge einstimmig genehmigt.

2. Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen Teil der Sitzung am 19.11.2025

Der Ortsrat der Ortschaft Mühlenfelder Land fasst einstimmig folgenden

Beschluss:

Das Protokoll über den öffentlichen Teil der Sitzung am 19.11.2025 wird genehmigt.

3. Berichte und Bekanntgaben

Es wird bekannt gegeben, dass Frau Magdalena Itrich die SPD-Ortsratsfraktion verlassen hat.

**3.1. 6. Änderung des Regionalen Raumordnungsprogramms Region Hannover 2016 (RROP 2016) - Anpassung an das Landes-Raumordnungsprogramm Niedersachsen 2022 (LROP 2022), 2025/209
Beteiligungsverfahren mit Öffentlichkeitsbeteiligung ;
hier: Stellungnahme der Stadt Neustadt a. Rbge.**

Der Ortsrat der Ortschaft Mühlenfelder Land fasst einstimmig folgenden

Beschluss:

Die Informationsvorlage wird zur Kenntnis genommen.

4. Einwohnerfragestunde gemäß § 62 Absatz 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes

Es werden keine Fragen von Einwohnern gestellt.

**5. Flächennutzungsplanänderung Nr. 45 "EDEKA-Markt Hagen", 2025/216
Stadt Neustadt a. Rbge.; Stadtteil Hagen
- Beschluss zu den Stellungnahmen
- Veröffentlichungsbeschluss**

Der Ortsrat der Ortschaft Mühlenfelder Land fasst einstimmig folgenden empfehlenden

Beschluss:

1. Den Stellungnahmen zur Flächennutzungsplanänderung Nr. 45 "EDEKA-Markt Hagen",

Stadt Neustadt a. Rbge., Stadtteil Hagen, wird, wie in der Anlage 1 zur Beschlussvorlage Nr. 2025/216 ausgeführt, stattgegeben bzw. nicht gefolgt. Die Anlage 1 zur Beschlussvorlage Nr. 2025/216 ist Bestandteil dieses Beschlusses.

2. Die Veröffentlichung der Flächennutzungsplanänderung Nr. 45 "EDEKA-Markt Hagen", Stadt Neustadt a. Rbge., Stadtteil Hagen, einschließlich Begründung mit den wesentlichen umweltbezogenen Stellungnahmen und Informationen im Internet, ist gemäß § 3 Abs. 2 BauGB durchzuführen (Anlagen zur Beschlussvorlage Nr. 2025/216).

6. **Bebauungsplan Nr. 514 "EDEKA-Markt Hagen", Stadt Neustadt a. Rbge.; Stadtteil Hagen** **2025/215**
- Beschluss zu den Stellungnahmen
- Veröffentlichungsbeschluss

Der Ortsrat der Ortschaft Mühlenfelder Land fasst einstimmig folgenden empfehlenden

Beschluss:

3. Für die Verlagerung, Modernisierung und Erweiterung des bestehenden EDEKA-Marktes in Hagen ist auf Antrag des Vorhabenträgers gemäß § 12 BauGB das Verfahren zur Aufstellung eines vorhabenbezogenen Bebauungsplans eingeleitet worden. Der hinsichtlich der Verkaufsfläche modifizierte Antrag (Anlage 1 zur Beschlussvorlage Nr. 2025/215) wird zur Kenntnis genommen.
4. Den Stellungnahmen zum Bebauungsplan Nr. 514 "EDEKA-Markt Hagen", Stadt Neustadt a. Rbge., Stadtteil Hagen, wird, wie in der Anlage 2 zur Beschlussvorlage Nr. 2025/215 ausgeführt, stattgegeben bzw. nicht gefolgt. Die Anlage 2 zur Beschlussvorlage Nr. 2025/215 ist Bestandteil dieses Beschlusses.
5. Die Veröffentlichung des Bebauungsplanentwurfes Nr. 514 "EDEKA-Markt Hagen", Stadt Neustadt a. Rbge., Stadtteil Hagen, einschließlich Begründung mit den wesentlichen umweltbezogenen Stellungnahmen und Informationen im Internet, ist gemäß § 3 Abs. 2 BauGB durchzuführen (Anlagen zur Beschlussvorlage Nr. 2025/215)

7. **Wahl einer neuen Ortsvertrauensperson für Hagen**

Herr Ortsbürgermeister Jaster schlägt Herrn Marco Kahle als neue Ortsvertrauensperson vor. Herr Kahle stellt sich kurz vor. Am Anschluss wählt der Ortsrat der Ortschaft Mühlenfelder Land einstimmig Herrn Kahle als neue Ortsvertrauensperson.

8. **Antrag des Schützenvereins Borstel auf Zuschuss für die Jugendarbeit**

Der Tagesordnungspunkt wird vertagt.

9. **Antrag des SV Dudensen auf Zuschuss für den Umbau des Schützenhauses**

Der Tagesordnungspunkt wird vertagt.

10. Antrag des Dart-Club- Dudensen e.V. auf Zuschuss für Dartboard-Anlagen

Der Tagesordnungspunkt wird vertagt.

11. Weitere Sitzungstermine für 2026

Herr Ortsbürgermeister Jaster gibt folgende Sitzungstermine bekannt:

- ~~25.03.2026~~ (streichen)
- 29.04.2026
- 19.08.2026
- 18.11.2026 (konstituierende Sitzung)

12. Anfragen

12.1. Feuerwehrgerätehaus Nöpke/Borstel

Es wird nachgefragt, ob es für den Bau des Feuerwehrgerätehauses einen groben Zeitplan ab Baubeginn bis Fertigstellung gibt.

Antwort der Verwaltung:

Derzeit laufen die Vergabeverfahren zur Beauftragung der Planungsleistungen.

Folgende Leistungen sind u.a. zu beauftragen:

- *Objektplanung (Architekt)*
- *Tragwerksplanung*
- *Haustechnikplanung*
- *Elektroplanung*
- *Außenanlagenplanung*
- *Vermessung*
- *Brandschutzplanung*
- *Archäologie*

Grobe Zeitschiene:

Vergabe der Planungsleistungen im Januar/Februar 2026

Vorlage der Projektfeststellung (Vorentwurf mit Baukosten) Mai/Juni 2026

Beratung in den Gremien und Beschluss Juni 2026

Bauantrag und Ausführungsplanung bis August/September 2026

Ausschreibung der Bauleistungen November/Dezember 2026

Baubeginn Anfang 2027

Baufertigstellung Ende 2027 Anfang 2028

Baukosten: 3.96 Mio. EUR (gem. Bedarfsfeststellung).

12.2. Neubaugebiet "Torweg"

Es wird nach dem Sachstand des Neubaugebietes „Torweg“ sowohl für Borstel als auch für Nöpke gefragt.

Antwort der Verwaltung:

Bebauungsplan Nr. 520 A „Östlich Bruchlandsweg - 1. BA“, Borstel:

In diesem Bebauungsplan hat die Stadt Neustadt - wie bereits in der Beschlussvorlage Nr. 2025/058 ausgeführt - ein Grundstück für den Neubau des Feuerwehrgerätehauses Nöpke/Borstel erworben. Über weitere Grundstücksverkäufe im Geltungsbereich des Bebauungsplans liegen der Stadt Neustadt keine Erkenntnisse vor.

Bebauungsplan Nr. 533 „Westlich Torweg“, Nöpke:

Das Planungsbüro Vogel erarbeitet derzeit den Vorentwurf für den Aufstellungsbeschluss, der voraussichtlich in der Sitzung des Orsrates Mühlenfelder Land am 29.04.2026 beraten werden soll.

Mit einem Dank an die Anwesenden schließt Herr Ortsbürgermeister Jaster um 20:13 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

Der Bürgermeister

Ortsbürgermeister

Im Auftrag

(zgl. Protokoll)

Neustadt a. Rbge., 11.02.2026

Dudensen, 18.12.2025

Sehr geehrter Herr Bürgermeister Jaster,
sehr geehrte Damen und Herren des Orsrates

Betr.: Antrag auf finanzielle Unterstützung

Wir bedanken uns für die Möglichkeit finanzielle Förderungen aus dem Ortsrat zu beantragen. Wie in einem persönlichen Gespräch erläutert, plant der Dartclub Dudensen eine Erweiterung im Obergeschoss des bestehenden Vereinsheims.

Da der Dartsport in den letzten Jahren immer größeres Interesse erfährt und unsere Mitgliederzahlen stetig steigen, insbesondere bei den Jugendlichen verzeichnen wir inzwischen über 30 Mitglieder. Der Dartsport wird seit 1992 in Dudensen betrieben und gehört zu einer festen Größe im Ort. Wir spielen in der Neustädter Stadtliga (DVN) mit derzeit 3 Mannschaften; im niedersächsischen Dartverband in der Landesliga und im Dartbezirksverband Hannover in der Kreisoberliga mit je einer Mannschaft. In der nächsten Saison werden noch Mannschaften dazu kommen, daher ist der Umbau notwendig, um allen die Möglichkeit zu geben am Dartsport teilzunehmen und weiter zu wachsen.

Wir bitten um Unterstützung bei der Beschaffung der notwendigen neuen Dartboard-Anlagen, insbesondere der EDV. Die Ligaspiele werden live in einem Online-Portal (2k Dartsoftware) übertragen. Dafür benötigen wir neue Tablets, Monitore, Board Beleuchtung, Dartboards, Netzwerk und Internet, sowie das Montagematerial.

Geplant ist der Ausbau unserer Spielstätte um 5 weitere Anlagen.

Für diese Neubeschaffung bitten wir mit diesem Schreiben um finanzielle Unterstützung in Höhe von 2.500€.

Eine Gesamtkostenaufstellung liegt diesem Schreiben bei.

Über einen positiven Bescheid würden wir uns sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen

Henning Dangers

Dart-Club-Dudensen e.V.

Kostenaufstellung Boardanlagen Neubau

Dart-Club-Dudensen e.V.

Pos	Menge	Artickel / Bezeichnung	Preis
1	5	Wandhalterung Monitor	124,95 €
2	5	Wandhalterung Tablett	209,95 €
3	5	Netzgerät 20W PD Charger Mini	49,95 €
4	5	Tablett z.B. Lenovo Idea Tab MTK D6300 4GB	645,00 €
5	5	Monitor z.B. PEAQ PTV 32 GQF Google QLE	745,00 €
6	5	Steeldartboard Winmau Blade DualCore	450,00 €
7	5	Winmau Advance Dartboard Surround	236,00 €
8	5	Winmau Plasma LED Dartboard Licht	425,00 €
9	5	LED Lichtband je 5m	250,00 €
10	5	Netzwerkanschluss je 15m Anschlusslänge	300,00 €
11	1	Internet- Netzwerkanschluss	1.200,00 €
		SUMME:	4.635,85 €



Westerländer Schützenverein von 1890 e.V. Gaadt 31a 25980 Sylt

Schützenverein Borstel 1924 e.V.
Andreas Krüger

31535 Neustadt am Rübenberge

Rechnung: 2025/1

27.10.2025

Über den Verkauf von 4 gebrauchten DISAG TouchScore Tablet PCs 10,4 Zoll Lan/RS 232
Anschluss incl. OpticScore Messrahmen mit Zielbildwechsler 2x Glücksscheiben
Software und Visoalisierungssoftware.
Im Wert von 6000€

Bitte überweisen Sie auf das folgende Konto:

Sylter Bank IBAN: DE37 2179 1805 0000 0066 37 BIC: GENODEF1SYL

Mit freundlichen Grüßen

Stefan Petersen

1. Vorsitzender im Westerländer Schützenverein von 1890 e.V.



Galaxy A15 5G

Schützenverein Dudensen e.V. 1922
Björn Rühmann
[REDACTED]
31535 Neustadt am Rübenberge

Björn Rühmann * [REDACTED] * 31535 Neustadt

Ortsrat Mühlenfelder Land
z.Hd. Christian Schwertner

Antrag auf Beihilfe für den Umbau des Schützenhauses Dudensen

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich eine Finanzielle Unterstützung für den genannten Verein um den Umbau des veraltenden Aufenthaltsraumes im Schützenhaus (Im Renndamm) zu bewerkstelligen.

Ein Förderantrag über die Dorferneuerung wurde am 29.09.2025 an die Bewilligungsbehörde

Arl Leine Weser
Bahnhofsplatz 2-4
31134 Hildesheim

gestellt. Eine positive oder negative Rückmeldung fand seitens der Behörde noch nicht statt.

Die Umbaukosten wurden mit der Fa. Zimmerei & Holzbau Hoppe aus Borstel erfasst.
Diese belaufen sich auf 25.748,30€. (Netto)
Abzüglich möglicher Förderungsleistungen wäre ein Eigenanteil von 6.550,00€ (Netto) nötig.

Um für die Zukunft weitere Umbau- und / oder Modernisierungsmaßnahmen durchführen zu können sowie die Liquidität des Vereines sicher zu stellen möchte ich für das aktuelle Vorhaben einen Zuschuss des Ortsrates von 2.500,00€ beantragen.

Das Angebot sowie eine Kostenrechnung sind beiliegend.

Mit freundlichen Grüßen


Björn Rühmann
1.Vorsitzender Schützenverein Dudensen e.V. 1922

05.01.2026

Nation			BL			LK			Gemeinde			Betrieb		
2	7	6	0	3										

Einlagebogen zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung der gemeinnützigen Einrichtung (z.B. Verein)

Schützenverein Dudensen e.V. 1922

vom _____ (Vordruck AS 510.03)

für folgendes Vorhaben (kurze Beschreibung des Vorhabens)

Umbau des Aufenthaltsraumes im Schützenhaus / Vereinsheim

Hinweis: Bei der Beantragung eigener Arbeitsleistungen einer gemeinnützigen Einrichtung der Teilinterventionen Dorfentwicklung und Basisdienstleistungen wird dieser Einlagebogen anstelle des Finanzierungsplans aus Nr. 3 des Förderantrags verwendet.

Nach den Nrn. 4.4.2.8 und 6.4.2.6 der RL-ZILE 2023 bestehen bei den Teilinterventionen **Dorfentwicklung** und **Basisdienstleistungen** die Möglichkeit, dass **eigene Arbeitsleistungen** von **gemeinnützigen juristischen Personen** mit bis zu 60 % des Betrages berücksichtigt werden können, der sich bei Vergabe der Leistung an ein Unternehmen (ohne Umsatzsteuer) ergeben würde.

Eine gegenüber den Angaben des Antrags und der Bewilligung abweichende Erbringung von unbaren Eigenleistungen durch die/den Begünstigten führt zur Kürzung der Zuwendung und einer evtl. Sanktion.

Die Erklärung des Finanzamtes über die Gemeinnützigkeit ist dem Antrag beizufügen.

3 a Kosten

Geplanter Durchführungszeitraum: von 01.01.2026 bis 31.12.2026 (Wann ist nach der Planung der Zuwendungszweck erreicht, das Vorhaben tatsächlich fertiggestellt und von Ihnen bezahlt?)

	EUR
Zur Durchführung des Vorhabens ermittelte Gesamtkosten des Vorhabens bei Ausführung durch Unternehmer ohne Umsatzsteuer (MwSt.)	25,748.30
Davon: Wert der beabsichtigten eigenen Arbeitsleistungen ohne Umsatzsteuer	6,550.00

Förderfähige Kosten somit:	
1. Verbleibende Kosten des Unternehmens ohne Umsatzsteuer (MwSt.)	19,198.30
2. Anrechenbare eigene Arbeitsleistungen (60 % des Wertes der eigenen Arbeitsleistungen ohne Umsatzsteuer)	+ 3,862.00
Bemessungsgrundlage der Zuwendung	= 23,060.30

3 b Finanzierung der baren Ausgaben

	EUR
Barer Eigenanteil der Antragstellerin/des Antragstellers (Ausgaben, die selber getragen werden (nach Abzug aller anderen Zuwendungen))	6,550.00
Leistungen Dritter (s. Eingabefeld Förderantrag) (z. B. nicht zweckgebundene Spenden. Dazu zählen nicht von der Antragstellerin/dem Antragsteller aufgenommene Kredite/Darlehen; diese gehören zum „Baren Eigenanteil“.)	+
Anderweitige öffentliche Förderung (s. Eingabefeld Förderantrag) (Zuschüsse Dritter, z. B. Kommunen, Stiftungen)	+
Beantragte nicht rückzahlbare Zuwendung nach ZILE-RL	+ 19,198.30
Summe der baren Ausgaben (Begriff aus den Landeshaushaltsrecht; bedeutet nicht, dass Rechnungen bar zu bezahlen sind)	= 25,748.30

Zimmerei u. Holzbau B. Hoppe



• Dachstühle
u. Fachwerkbau

• Dacheindeckung
• Altbausanierung

• Carports
• u.v.m. ...

• Trockenbau

• Laminat - u.

Parkettverlegung

Meisterbetrieb

www.hoppe-zimmerei.de

Steuernummer.:34/118/11309

Bankverbindung :

Raiffeisen-Volksbank Neustadt eG.

IBAN : DE30250692620012603900

BIC : GENODEF1NST

An

Schützenverein Dudensen e.V.

1.Vors.Björn Rühmann

31535 Neustadt

	Kundennr.	Datum
		28.09.2025

Angebot

Projekt : Umbau-Sanierung Schützenhaus

Ausführungsdatum :

Sehr geehrter Herr Rühmann ,
nachfolgend biete ich Ihnen die folgenden Arbeiten an :

Pos.	St.	Leistungstext	EP	GP
	1,00 St.	Demontage der alten Deckenpanele inkl. Entsorgung	1.790,00 €	1.790,00 €
	1,00 St.	Dachschräge dämmen und mit Gipskartonplatten verkleiden	7.240,00 €	7.240,00 €
	1,00 St.	Trennwände stellen ,ausdämmen und mit Gipskartonplatten verkleiden	4.633,90 €	4.633,90 €
	3,00 St.	Dachfenster der Fa. Velux liefern und einbauen inkl. Eindeckrahmen , GGU 007021 FK08 Maße:66x140 cm	1.844,80 €	5.534,40 €
	100,00 Std.	Lohnstunden für Reparaturarbeiten	65,50 €	6.550,00 €

Gesamt Netto-Summe: 25.748,30 €

Mwst.19 % 4.892,18 €

Brutto 30.640,48 €

Sämtlich Positionen werden nach Aufmaß abgerechnet, spätere Abweichungen von diesem Angebot sind möglich.

Zahlungsbedingung: 5 Tage nach Rechnungsdatum ohne Abzüge , Abschlagzahlungen sind zu gestatten

Falls Sie noch Fragen haben sollten, rufen Sie kurz durch , ich verbleibe mit freundlichen Gruß.

Benjamin Hoppe

Inhaber:

Zimmerermeister

Benjamin Hoppe

Hahnstr.14

31535 Neustadt

www.hoppe-zimmerei.de

hoppe-zimmerei@web.de

Tel. 05034 / 4672

Fax.05034 / 870 520

Mobil 0172 518 549 8