



Sachstand Digitalisierung und Prozessmanagement



Inhalt

- Sachstand Einführung Prozessmanagement
- Update Dokumentenmanagementsystem
- Umsetzung EfA-Online Dienste
- Kommunales Serviceportal/Onlinedienste



Einführung Prozessmanagement

- Prozessmanagement wird sukzessive in jedem Fachdienst eingeführt
- Fachdienste des Bürgermeisters, Fachbereich 1 und 2
 - Auftaktgespräche ✓
 - Schulung der Prozessbeauftragten ✓
 - gemeinsame Prozessmodellierung (12/13 Fachdiensten) ⌚
 - Anschließend eigenständige Prozessmodellierung in den FD mit Unterstützung bei Bedarf
- Fachbereich 3 folgt voraus. ab September/Oktober ⌚



Einführung Prozessmanagement

- KI - Funktionen (Künstliche Intelligenz) in der Prozessplattform zur Unterstützung der Prozessbeauftragten eingeführt
 - Text-zu-Modell-Assistent
 - Optimierungspotentiale entdecken



Bild mit KI erstellt.



Dokumentenmanagementsystem

- Fachdienst 91 – Immobilien, Sachgebiet 230 – Liegenschaftsverwaltung wurde an die ASV angeschlossen
- Der übrige Fachdienst 91 – Immobilien und der Fachdienst 65 – Gebäudewirtschaft werden im September/Oktober geschult
- Schnittstelle zu ProBauG (Fachsoftware Bauordnung) ist eingerichtet
- Einführung des Umlaufmappenworkflow wurde gestartet
- Einführung digitaler Personalakte im Fachdienst 11 - Personal gestartet



Umsetzung EfA-Online Dienste

Zur Verfügung stehende EfA-Dienste	Sachstand	
Eheschließung	Umgesetzt	
Wohnsitzanmeldung	Umgesetzt	
Elterngeld	Umgesetzt; Betreiberwechsel durch Land	
Bauantrag	Umgesetzt	
Wohngeld	Schnittstelle zum Fachverfahren noch nicht verfügbar	
Annexleistungen Personalausweis	Anbindungsstart voraussichtlich 09/2026	



Kommunales Serviceportal

The screenshot shows the homepage of the 'Serviceportal' for Neustadt am Rübenberge. At the top left is the city logo and name. To the right are links for 'ANMELDEN' (with a right arrow icon) and 'MENÜ' (with a hamburger menu icon). Below the header is a search bar with the placeholder text 'Verwaltungsleistung suchen' and a magnifying glass icon. Under the search bar, the text 'Ausgewählte Online-Services:' is followed by a grid of six service links, each with a blue square icon: 'Anmeldung Krippe, Kindergarten & Hort', 'Führungszeugnis beantragen', 'Mängelmelder', 'Steuerliche An-/Abmeldung eines Hundes', 'Geburtsurkunde beantragen', and 'Sterbeurkunde beantragen'. Below this is a row of three large white boxes with blue icons and text: 'Online-Services für BÜRGERINNEN UND BÜRGER' (with a group of people icon), 'Online-Services für UNTERNEHMEN' (with a factory icon), and 'Verwaltungsleistungen von A – Z' (with a folder icon). At the bottom, a dark blue banner contains the text 'Ausgewählte Lebenslagen:' followed by five white boxes with blue borders and text: 'Stadtbüro', 'KFZ-Zulassung', 'Standesamt', 'Bauen & Wohnen', and 'Kinder & Familie'.

NEUSTADT AM RÜBENBERGE Serviceportal

ANMELDEN → MENÜ ☰

Verwaltungsleistung suchen 🔍

Ausgewählte Online-Services:

- Anmeldung Krippe, Kindergarten & Hort
- Steuerliche An-/Abmeldung eines Hundes
- Führungszeugnis beantragen
- Geburtsurkunde beantragen
- Mängelmelder
- Sterbeurkunde beantragen

Online-Services für BÜRGERINNEN UND BÜRGER

Online-Services für UNTERNEHMEN

Verwaltungsleistungen von A – Z

Ausgewählte Lebenslagen:

- Stadtbüro
- KFZ-Zulassung
- Standesamt
- Bauen & Wohnen
- Kinder & Familie



Kommunales Serviceportal

- Online-Services weiter ausgebaut
 - Steuerliche An-/Abmeldung eines Hundes
 - Anzeige einer Zweitwohnung
 - Erklärung zur Zweitwohnungsteuer
 - weitere Online-Services werden derzeit erstellt

- Ferienpass und Ferienbetreuung an ePayment angeschlossen
 - Kann digital gebucht und bezahlt werden



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!



Fachdienst Digitalisierung und Prozessmanagement

Stadt Neustadt a. Rbge.
An der Stadtmauer 1
31535 Neustadt am Rübenberge

Ansprechpartner: Dominik Rüffert

Telefon: (0 50 32) 84- 02222
E-Mail: drueffert@neustadt-a-rbge.de