

Sitzungsvorlage Nr. V/2022/0389

Zuständig: Büro der Bürgermeisterin
Verfasser: Zevenbergen, Doris



Ahaus, 03.03.2022

Beratungsfolge

Hauptausschuss

16.03.2022 TOP Ö 2

Beratungsgegenstand

Bestellung einer Schriftführerin

Beschlussvorschlag

Der Hauptausschuss bestellt gem. § 52 Abs. 1 GO NRW Frau Monika Ellerkamp zur Schriftführerin. Die Stellvertretung übernimmt Doris Zevenbergen.

Sachdarstellung

Die Niederschrift über die in den Ausschüssen gefassten Beschlüsse wird nach § 52 Abs. 1 i.V.m. § 58 Abs. 7 Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW) vom Vorsitzenden und von einem vom Ausschuss zu bestellenden Schriftführer unterzeichnet (s. auch § 23 i.V. m. § 26 Abs. 10 der Geschäftsordnung des Rates).

In der ersten Sitzung des Hauptausschusses wurde Doris Zevenbergen zur Schriftführerin ernannt und Marc Frieler zum stellvertretenden Schriftführer. Durch die Umverteilung von Aufgaben im Fachbereich Büro der Bürgermeisterin soll das Verfassen der Niederschrift durch eine Mitarbeiterin des Fachbereichs übernommen werden.

Frau Ellerkamp hat zum 01.03.2022 offiziell im Fachbereich Büro der Bürgermeisterin die Stelle von Verena Körkemeyer übernommen, die bereits vor einigen Monaten in den Fachbereich Jugend gewechselt ist.

Es wird daher vorgeschlagen, dass Monika Ellerkamp zur Schriftführerin und Doris Zevenbergen zu ihrer Stellvertreterin bestellt wird.

Finanzielle Auswirkungen

☐ Ja ☒ Nein

Prüfung der Umwelt- und Klimarelevanz

☒ keine ☐ positiv ☐ teils/teils ☐ negativ

Anlagen

keine