



Niederschrift

Gremium: Ausschuss für Kinder, Jugendliche und Familien

Datum: Mittwoch, 20.11.2024

Beginn: 17:02 Uhr

Ende: 18:30 Uhr

Ort: Aula der Antoniusschule, Antoniusstraße 5 – 7, 59269 Beckum

Hinweis: Die Niederschrift ist für die Öffentlichkeit auf den öffentlichen Teil der Sitzung beschränkt.

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Anfragen von Einwohnerinnen und Einwohnern
- 2 Niederschrift über die Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugendliche und Familien vom 12.09.2024 – öffentlicher Teil –
- 3 Bericht der Verwaltung
- 4 Bericht über offene Anträge und Anfragen der Fraktionen sowie über offene Anregungen und Beschwerden gemäß § 24 Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen
Vorlage: 2024/0355
- 5 Jugendpolitikprojekt – Antrag der FWG-Fraktion vom 09.10.2024 und Anträge der FDP-Fraktion und CDU-Fraktion vom 11.10.2024
Vorlage: 2024/0321
- 6 Bauzeitenplan ISEK Umbau und Sanierung des Freizeithauses/Stadtbücherei/Seniorenteil
Vorlage: 2024/0365
- 7 Die Verfahrenslotsin – Sachstandsbericht zur Umsetzung von § 10b Sozialgesetzbuch – Achtes Buch – Kinder- und Jugendhilfe
Vorlage: 2024/0322
- 8 Elternbefragung zur Qualität in der Kindertagesbetreuung 2024
Vorlage: 2024/0339
- 9 Anpassung des Belastungsausgleichs für die Kindertagesbetreuung von Kindern unter 3 Jahren
Vorlage: 2024/0324
- 10 Beratung des Haushaltsplanentwurfes 2025 für den Bereich Kinder-, Jugend- und Familienhilfe
Beratung des Haushaltsplanentwurfes 2025 für den Bereich Kinder-, Jugend- und Familienhilfe
Vorlage: 2024/0346
- 11 Anfragen von Ausschussmitgliedern

Nicht öffentlicher Teil:

- 1 Niederschrift über die Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugendliche und Familien vom 12.09.2024 – nicht öffentlicher Teil –
- 2 Bericht der Verwaltung
- 3 Anfragen von Ausschussmitgliedern

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Felix Brinkmann

CDU-Fraktion

Kathrin Averdung

Burkhard Dierkes

CDU-Fraktion – Sachkundige Bürgerinnen und Bürger

Isabel Schröder

SPD-Fraktion

Tanja Brunnert

Alexandra Poppenborg

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Ute Zeyn

Vertretung für Frau Nadhira de Silva

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen – Sachkundige Bürgerinnen und Bürger

Ulrike Mittmann

FWG-Fraktion – Sachkundige Bürgerinnen und Bürger

Elisabeth Eickmeier

FDP-Fraktion – Beratendes Mitglied

Timo Przybylak

Vertretung für Frau Elisabeth Rudeck

Vertretungen der freien Jugendhilfe

Ludger Bals

Cornelia Kreft

Vera Lipinski-Borghoff

Beratende Mitglieder

Andre Haurenherm

Vertretung für Herrn Jörg Moselage

Olaf Schulte

Verwaltung

Bernadette Förtsch

Bernd Matuszek

Julia Mlottek

Celine Speckmann

Thomas Wulf

Nicht anwesend

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Nadhira de Silva

Vertretungen der freien Jugendhilfe

Elisabeth Heese

Birgit Schneider

Detlef Weißenborn

FDP-Fraktion – Beratendes Mitglied

Elisabeth Rudeck

Beratende Mitglieder

Mehmet Bilgic

Dr. Wiebke Droste

Michael Gerdhenrich

Jörg Moselage

Lena Oberdick

Jennifer Schäfer

Britta Scheufens

Godehard Stein

Protokoll

Herr Brinkmann eröffnet die Sitzung und stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen hiergegen werden nicht erhoben.

Öffentlicher Teil:

1 Anfragen von Einwohnerinnen und Einwohnern

Es liegen keine Anfragen von Einwohnerinnen und Einwohnern vor.

2 Niederschrift über die Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugendliche und Familien vom 12.09.2024 – öffentlicher Teil –

Gegen die Niederschrift werden keine Einwände erhoben.

3 Bericht der Verwaltung

Herr Matuszek berichtet von dem Kindertagespflege-Navigator, der ab Dezember 2024 eingeführt wird. Das Vormerkungs- und Aufnahmeverfahren ist ähnlich dem Kita-Navigator gestaltet, jedoch wird es kein automatisiertes Vergabeverfahren geben. Durch die Digitalisierung werden die Prozesse für Eltern, Kindertagespflegepersonen und die Verwaltung zusammengefasst. Zusätzlicher Gewinn ist, dass mit dem Kindertagespflege-Navigator eine zentrale Vormerkungsliste entsteht, mit welcher der tatsächliche Bedarf besser abgeschätzt werden kann. Die Systemvorbereitungen sind weitgehend abgeschlossen. In der 48. Kalenderwoche werden die Schulungen für die Kindertagespflegepersonen stattfinden.

Weiterhin berichtet Herr Matuszek, dass am heutigen Tag die Verlängerung der Betriebserlaubnisse für die Zusatzgruppen in der Kita „Großes Zwergenhaus“ (15 Ü3-Plätze) und in der Kita „Die kleinen Strolche“ (16 Ü3-Plätze) bis einschließlich Juli 2027, das heißt bis zur Fertigstellung der Kita „Auf dem Jakob“, eingegangen sind. Die Betriebserlaubnisverlängerung für die Kita „Rappelkiste“ ist bereits in Aussicht gestellt.

Herr Schulte verliest für die Beantwortung der Anfrage der FDP-Fraktion vom 17.06.2024 zur Kindertagesstätte Schatzinsel in Neubeckum die von der Verwaltung ausgearbeitete Antwort (siehe Anlage 1 zur Niederschrift).

4 Bericht über offene Anträge und Anfragen der Fraktionen sowie über offene Anregungen und Beschwerden gemäß § 24 Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen

Vorlage: 2024/0355

Herr Schulte berichtet, dass keine offenen Anträge und Anfragen der Fraktionen sowie offene Anregungen und Beschwerden vorhanden sind.

Abstimmungsergebnis:

zur Kenntnis genommen

5 Jugendpolitikprojekt – Antrag der FWG-Fraktion vom 09.10.2024 und Anträge der FDP-Fraktion und CDU-Fraktion vom 11.10.2024

Vorlage: 2024/0321

Frau Eickmeier bedankt sich für die ausführliche Vorlage der Verwaltung und erklärt für die FWG-Fraktion, dass das Jugendpolitikprojekt erhalten bleiben soll. Gleichzeitig müsse analysiert werden, warum die durchgeführten Maßnahmen nicht zum gewünschten Erfolg geführt haben. Als Verbesserungsvorschlag bringt Frau Eickmeier vor, dass die Vorstellung des Projektes direkt in den Klassen und Kursen in den Schulen erfolgen sollte, wie zum Beispiel in den Fächern Deutsch, Sozialwissenschaften oder Politik. Zudem könnte die Vorstellung durch Fraktionsmitglieder erfolgen, sodass die Verwaltung gleichzeitig entlastet wird.

Herr Przybylak erklärt für die FDP-Fraktion, dass das Jugendpolitikprojekt wieder dem Kulturbüro im Fachbereich Bildung, Kultur und Freizeit zugeordnet werden sollte. Weiterhin hätte er gerne an dem Termin am 24.09.2024 teilgenommen, jedoch hatte die Fraktion keine Kenntnis von der Terminierung. Herr Przybylak betont, dass die FDP-Fraktion anderenfalls mit Sicherheit vertreten gewesen wäre.

Frau Averdung hat am Termin am 24.09.2024 teilgenommen und spricht sich ebenfalls für eine Fortführung des Jugendpolitikprojektes aus.

Frau Poppenborg schlägt vor, in der bereits bestehenden Arbeitsgruppe das Ziel sowie die Maßnahmen zur Umsetzung zu konkretisieren. Der Vorschlag findet Zustimmung in den anderen Fraktionen, sodass nach weiteren Beratungen der Antrag der FDP-Fraktion zurückgezogen wird.

Es wird von den Fraktionen der gemeinsame Beschlussvorschlag erarbeitet, über den Herr Brinkmann abstimmen lässt.

Beschlussvorschlag:

Das Jugendpolitikprojekt bleibt weiterhin bestehen. Die bereits bestehende Arbeitsgruppe wird erneut tagen, über den Umfang des Projektes beraten und konkrete Maßnahmen erarbeiten. Es bleibt bei dem Ziel, das Jugendpolitikprojekt in Beckum weiter umzusetzen.

Abstimmungsergebnis:

ungeänderte Beschlussempfehlung Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

6 Bauzeitenplan ISEK Umbau und Sanierung des Freizeithauses/Stadtbücherei/Seniorenteil

Vorlage: 2024/0365

Herr Schulte erläutert, dass aufgrund der Umbau- und Sanierungsarbeiten das Freizeithaus Neubeckum nicht für die regulären Angebote genutzt werden kann. Aktuell wird nach Wegen gesucht, die Angebote in anderen Räumlichkeiten weiterzuführen. Die Verwaltung ist zuversichtlich, dass in Gesprächen mit unterschiedlichen Kooperationspartnerinnen und Kooperationspartnern geeignete Lösungen gefunden werden, wie zum Beispiel durch die Anmietung von Räumen.

Herr Dierkes schlägt den Multifunktionsraum der Feuerwehr in Beckum als Alternative vor. Weiterhin hebt er die Wichtigkeit hervor, dass die kinder- und jugendhilfrechtlichen Maßnahmen weitergeführt werden.

Frau Zeyn und Herr Przybylak stimmen zu und betonen, dass es gar nicht erst zu einer Unterbrechung des Kinder- und Jugendhilfeprogramms kommen sollte.

Frau Kreft fragt, ob die Bodenplatte im Freizeithaus tatsächlich feucht ist und die Feuchtigkeit in die Wände übergeht. Herr Güdiken vom Fachdienst Gebäudemanagement bestätigt dies und erklärt, dass die Feuchtigkeit durch den Kellerzugang entstanden ist und sich auf die Wände ausgebreitet hat. Eine Fachfirma wird mit Hilfe von Trocknungsgeräten die Bodenplatte sowie die Wände innerhalb von circa 4 Wochen wieder trocknen, damit die Arbeiten weitergeführt werden können. Bis Ende März 2025 sollen die Arbeiten zur Schadstoffsanierung abgeschlossen werden.

Abstimmungsergebnis:

zur Kenntnis genommen

7 Die Verfahrenslotsin – Sachstandsbericht zur Umsetzung von § 10b Sozialgesetzbuch – Achstes Buch – Kinder- und Jugendhilfe

Vorlage: 2024/0322

Frau Ruhe gibt einen Überblick über ihre Arbeit als Verfahrenslotsin und zur Umsetzung des § 10b Sozialgesetzbuch – Achstes Buch – Kinder- und Jugendhilfe (siehe Anlage 2 zur Niederschrift).

Frau Zeyn fragt, ob die Verwaltung für die perspektivische Jugendhilfereform ab 01.01.2028 personell gut vorbereitet ist. Frau Förtsch erklärt, dass bis zum 01.01.2027 ein Gesetz verabschiedet werden muss, das die Rahmenbedingungen der Umsetzung der 3. Reformstufe regelt. Nach Vorliegen des Gesetzesentwurfs kann die Umsetzung genauer geplant werden.

Abstimmungsergebnis:

zur Kenntnis genommen

8 Elternbefragung zur Qualität in der Kindertagesbetreuung 2024

Vorlage: 2024/0339

Frau Speckmann stellt die Ergebnisse der Elternbefragung zur Qualität in der Kindertagesbetreuung vor.

Abstimmungsergebnis:

zur Kenntnis genommen

9 Anpassung des Belastungsausgleichs für die Kindertagesbetreuung von Kindern unter 3 Jahren

Vorlage: 2024/0324

Abstimmungsergebnis:

zur Kenntnis genommen

10 Beratung des Haushaltsplanentwurfes 2025 für den Bereich Kinder-, Jugend- und Familienhilfe

Vorlage: 2024/0346

Herr Brinkmann führt durch den Produktplan 2025 des Haushaltsplanentwurfes für den Produktbereich 06 – Kinder-, Jugend- und Familienhilfe. Die einzelnen Ansätze werden von den Ausschussmitgliedern zur Kenntnis genommen.

Herr Schulte erklärt, dass ein Antrag der SPD-Fraktion vom 18.11.2024 vorliegt, das Elterncafé für Eltern mit Kindern im 2. Lebensjahr auszuweiten (siehe Anlage 3 zur Niederschrift).

Frau Poppenborg erklärt, dass das bereits bestehende Angebot eines Elterncafés für Eltern mit Kindern im 1. Lebensjahr auch auf Eltern mit Kindern im 2. Lebensjahr ausgeweitet werden sollte. Im Jahr 2023 haben sich die Kosten des Elterncafés auf 3.700,00 Euro belaufen. Frau Mittmann teilt mit, dass sie eine Ausweitung des Angebots für sinnvoll erachtet und dies unterstützt.

Herr Wulf erklärt, dass Haushaltsmittel in Höhe von 4.000 Euro mit einem Sperrvermerk zur Verfügung gestellt werden können.

Beschlussvorschlag:

Dem Rat der Stadt Beckum wird empfohlen, die Haushaltsansätze 2025 des Produktbereiches 06 – Kinder-, Jugend- und Familienhilfe – zu beschließen. Es wird empfohlen, im Produkt 060501 einen zusätzlichen Betrag von 4.000,00 Euro für die Ausweitung des Elterncafés für Eltern mit Kindern im 2. Lebensjahr mit einem Sperrvermerk zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

geändert beschlossen Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

11 Anfragen von Ausschussmitgliedern

Es liegen keine Anfragen von Ausschussmitgliedern vor.

Für die Richtigkeit:

Beckum, den 10.12.2024

gezeichnet
Felix Brinkmann
Vorsitz

Beckum, den 09.12.2024

gezeichnet
Julia Mlottek
Schriftführung