



## Niederschrift

Gremium: Interkommunaler Volkshochschulausschuss

Datum: Dienstag, 07.10.2025

Beginn: 17:04 Uhr

Ende: 17:34 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses Wadersloh, Liesborner Straße 5, 59329 Wadersloh

Hinweis: Die Niederschrift ist für die Öffentlichkeit auf den öffentlichen Teil der Sitzung beschränkt.

## Tagesordnung

### Öffentlicher Teil:

- 1 Anfragen von Einwohnerinnen und Einwohnern
- 2 Niederschrift über die Sitzung des Interkommunalen Volkshochschulausschusses vom 03.06.2025 – öffentlicher Teil –
- 3 Bericht der Verwaltung
- 4 Bericht über offene Anträge und Anfragen der Fraktionen sowie über offene Anregungen und Beschwerden gemäß § 24 Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen  
Vorlage: 2025/0287
- 5 Darstellung der Entwicklung der Anmeldezahlen im 2. VHS-Halbjahr 2025  
Vorlage: 2025/0288
- 6 Anfragen von Ausschussmitgliedern

### Nicht öffentlicher Teil:

- 1 Niederschrift über die Sitzung des Interkommunalen Volkshochschulausschusses vom 03.06.2025 – nicht öffentlicher Teil –
- 2 Bericht der Verwaltung
- 3 Anfragen von Ausschussmitgliedern

## Anwesenheitsliste

## Anwesend

Vorsitz

Alexandra Poppenborg

CDU-Fraktion

Kathrin Averdung  
Theresia Gerwing  
Vertretung für Herrn Rudolf Goriss

CDU-Fraktion – Sachkundige Bürgerinnen und Bürger

Klaus Schöttler

SPD-Fraktion

Sven Altgott

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen – Sachkundige Bürgerinnen und Bürger

Jörg Kellner

FWG-Fraktion – Sachkundige Bürgerinnen und Bürger

Elisabeth Eickmeier

Gemeinde Wadersloh – CDU-Fraktion

Alexandra Flürenbrock

Lucia Meerbecker

Gemeinde Wadersloh – FWG-Fraktion – Sachkundiger Bürgerinnen und Bürger

Hubert Funke

Verwaltung

Andrea Stuckmann

Elmar Ahlke

Editorial Team

Comenius Badische  
Ewaenia Kirsch

Eugenija Kirs.  
Renate Poker

Konkurrenzfaktor  
Dr. Jürgen Rauter

**Nicht anwesend**

CDU-Fraktion

Rudolf Goriss

EDP-Fraktion – Beratendes Mitglied

Elisabeth Budeck

## Protokoll

Frau Poppenborg eröffnet die Sitzung und stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Einwendungen hiergegen werden nicht erhoben.

### Öffentlicher Teil:

#### **1 Anfragen von Einwohnerinnen und Einwohnern**

Es werden keine Anfragen gestellt.

#### **2 Niederschrift über die Sitzung des Interkommunalen Volkshochschulausschusses vom 03.06.2025 – öffentlicher Teil –**

Einwendungen werden nicht erhoben.

#### **3 Bericht der Verwaltung**

Es erfolgt keine Berichterstattung.

#### **4 Bericht über offene Anträge und Anfragen der Fraktionen sowie über offene Anregungen und Beschwerden gemäß § 24 Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen**

**Vorlage: 2025/0287**

**Abstimmungsergebnis:**

zur Kenntnis genommen

#### **5 Darstellung der Entwicklung der Anmeldezahlen im 2. VHS-Halbjahr 2025**

**Vorlage: 2025/0288**

Herr Dr. Rauter berichtet anhand einer Präsentation (siehe Anlage zur Niederschrift) über die Entwicklung der Anmeldezahlen im 2. VHS-Halbjahr 2025. In einem Überblick werden die zentralen Daten im Vergleich zu den Vorjahren vorgestellt. Des Weiteren teilt Herr Dr. Rauter mit, dass das Studienforum wieder gestartet ist und gut angenommen wird.

Frau Eickmeier bedankt sich, auch im Namen ihrer Fraktion, für die gute geleistete Arbeit und merkt an, dass sie nur positive Rückmeldungen aus der Bevölkerung erhalten hat.

Frau Gerwing bedankt sich für die herausragenden Zahlen und die gute geleistete Arbeit. Sie erkundigt sich, ob es geplant ist, dass das Studienforum wieder am Vormittag angeboten wird. Sie hat etliche Nachfragen von älteren Mitbürgerinnen und Mitbürgern erhalten, die die Uhrzeit, gerade in der 2. Jahreshälfte, nicht vorteilhaft finden. Herr Dr. Rauter antwortet hierzu, dass diese Uhrzeit am Abend gewählt wurde, um auch neue Teilnehmende zu gewinnen, die am Vormittag nicht die Möglichkeit haben, teilzunehmen. Diese Anmerkung wird aber geprüft und besprochen. Frau Baumann ergänzt hierzu, dass diese Information mitgenommen wird. Es wird sich aber bewusst Zeit gelassen, um diese Thematik zu reflektieren. Es wird auch geprüft, ob Einzeltickets für die einzelnen Termine des Studienforums angeboten werden können. Es ist ein Prozess, wo letztendlich die Teilnehmenden entscheiden.

Frau Gerwing bemerkt, dass sie es gut findet, dass das Studienforum wieder gestartet ist und bedankt sich hierfür.

Herr Funke fragt nach, wie das Konzept „Bildung auf Bestellung“ funktioniert. Herr Dr. Rauter berichtet hierzu, dass Firmen oder Privatpersonen eine Anfrage zu einem gewünschten Kurs stellen und die Volkshochschule ein entsprechendes Angebot unterbreitet. Die Kosten werden getragen, egal wie groß die Gruppe der Teilnehmenden ist.

Frau Meerbecker erkundigt sich, ob schon in diesem Halbjahr einzelne Veranstaltungen für das Studienforum gebucht werden können. Herr Dr. Rauter erläutert hierzu, dass für die Veranstaltung am 04.11.2025 „Springmann Architektur GmbH (Esslingen) zu Friedensreich Hundertwasser“ Einzelkarten angeboten werden. Die Gebühr für diesen Einzeltermin beträgt 18,00 Euro.

Frau Meerbecker fragt weiter nach, ob die Mindestteilnehmerzahl bei dem Studienforum erreicht ist. Herr Dr. Rauter berichtet hierzu, dass man sich mehr Teilnehmende gewünscht hätte, aber die Mindestteilnehmerzahl erreicht ist.

Frau Baumann berichtet hierzu ergänzend, dass man sich bewusst sei, dass dieser Prozess Zeit braucht. Die Menschen müssen sich erst an das neue Konzept gewöhnen.

Frau Poppenborg bemerkt, dass Veränderung viel Zeit braucht.

Herr Altgott fragt nach, wie die Deckung der Kurse erfolgt. Er merkt an, dass die Bildung hier im Vordergrund stehen sollte. Er erkundigt sich, ob geplant ist, höhere Honorare zu zahlen.

Herr Dr. Rauter berichtet hierzu, dass im 2. Halbjahr 2024 die Honorare von 20,00 Euro auf 22,00 Euro erhöht wurden. Für gewisse Kurskonzepte werden höhere Honorare gezahlt. Die Kurse werden immer kostendeckend angeboten, bei weniger Teilnehmenden besteht die Möglichkeit, dass Kursleitende auf einen Teil ihres Honorars verzichten oder die Kursgebühren auf die Teilnehmenden entsprechend umgelegt werden.

#### **Abstimmungsergebnis:**

zur Kenntnis genommen

## **6 Anfragen von Ausschussmitgliedern**

Herr Funke fragt nach, ob bei rein informativen Ausschusssitzungen die Sitzung auch online angeboten werden könnte. Herr Ahlke bemerkt, dass dieses abgeklärt wird.

[Hinweis der Schriftführung:

Die Stadt Beckum lehnt die digitale Durchführung von Ausschusssitzungen ab, da diesbezüglich spezielle gpa-zertifizierte Videosoftware sowie eine spezielle Hardware und spezielle technische Ausstattungen erforderlich sind, die aktuell nicht vorhanden sind. Zudem entstehen zusätzliche Personalaufwendungen, da zwingend erforderlich ist, dass bei jeder Ausschusssitzung eine zusätzliche Person für die Bild- und Tonregie zur Verfügung steht.

Auch müssen bei einer digitalen Durchführung von Ausschusssitzungen vorab datenschutzrechtliche Fragen abgeklärt werden. Beispielsweise muss sichergestellt werden, dass Dritte nicht unbeobachtet am nicht öffentlichen Teil der Sitzungen teilnehmen.

Die Durchführung digitaler und hybrider Sitzungen während der Corona-Pandemie stellte gemäß § 47a Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen eine Ausnahmesituation dar.]

Frau Flürenbrock fragt nach, ob die Ausschusstermine auch über das System „Mandatos“ bekannt gegeben werden können. Herr Ahlke teilt mit, dieses zu prüfen.

Für die Richtigkeit:

Beckum, den 06.11.2025

gezeichnet

Alexandra Poppenborg

Vorsitz

Beckum, den 28.10.2025

gezeichnet

Andrea Stuckmann

Schriftführung